



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.571.16.2016.TM

### Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy Nr 2 w Warszawie.
2. Adres placówki: ul. Strażacka 57, 04-462 Warszawa.
3. Imię i nazwisko dyrektora placówki: Pani Monika Zdrzyłowska.
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.  
Imię i nazwisko kontrolujących: Pani Emilia Wojdyła – dyrektor w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych, Pani Małgorzata Wojtaszewska – zastępca dyrektora w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych, Pani Teresa Matusiak – wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych.  
Upoważnienia nr: ZSE.571.16.2016.TM z dnia 22 i 24 lutego 2016 r.
5. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: 22 i 24 lutego 2016 r.
6. Tematyka kontroli: *Organizacja i realizacja kształcenia specjalnego wychowanek w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym Nr 2.*

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności: przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Ośrodka, wicedyrektorem oraz nauczycielką, która zorganizowała wycieczkę grupy dziewcząt, dokonano oglądu placówki oraz analizy następującej dokumentacji:

- Statutu Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 2 w Warszawie, w części dotyczącej praw i obowiązków, kar i nagród,
- dokumentów zawartych w Teczce wychowanki MOW Nr 2: Karty informacyjnej o wychowance; Oświadczenia wychowanki dotyczącego zapoznania się z Regulaminem obowiązującym w MOW Nr 2, zasadami bezpiecznego zachowania na terenie placówki i w czasie zorganizowanych wyjść oraz bezpiecznego użytkowania różnych urządzeń; Zgody prawnego opiekuna na: leczenie wychowanki, podanie doraźnych leków przeciwbólowych, przeciwzapalnych i leków zleconych przez lekarza, badanie testami wykrywającymi narkotyki, poddawanie wychowanki badaniom psychologicznym oraz podjęcie leczenia w sytuacji, gdy zostanie stwierdzone uzależnienie, samodzielne przejazdy na przepustki; Oświadczenia prawnego opiekuna dotyczącego uczestnictwa wychowanki w lekcjach religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie oraz udostępniania wizerunku; Indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego; Karty samooceny wychowanki; Karty procesu resocjalizacji wychowanki; Opinii psychologicznej,
- czterech losowo wybranych indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych,
- Karty wycieczki do [REDACTED]

Parafy\*.....

kontrolujących

dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- *Procedury postępowania w przypadku ucieczki wychowanki,*
- *Regulaminu wycieczek w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym Nr 2,*
- *dziennika zajęć grupy III na rok szkolny 2015/2016,*
- *dzienników innych zajęć na rok szkolny 2015/2016: pedagoga i psychologa, biblioterapii,*
- *wyciągu z Zeszytu raportów,*
- *Planu pracy grupy IV na rok szkolny 2015/2016,*
- *wykazu Zajęcia dodatkowe semestr II 2015/2016 r.,*
- *wypełnionego druku powiadomienia właściwych instytucji o ucieczce [REDAKTED] wysłanego faksem [REDAKTED], potwierdzonego podpisem wychowawcy dyżurnego,*
- *pisemnego potwierdzenia Referatu ds. Nieletnich i Patologii Wydziału Prewencji Komendy Rejonowej Policji Warszawa VII [REDAKTED] o zawiadomieniu z Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego Nr 2 dotyczącym ucieczki [REDAKTED]*
- *pisemnych wyjaśnień dyrektora MOW Nr 2 dotyczących ucieczki [REDAKTED] oraz działań placówki w tym zakresie.*

## 7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W wyniku kontroli stwierdzono, że:

### 1) Informacje ogólne:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy nr 2 w Warszawie przy ul. Strażackiej 57 usytuowany jest na terenie Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy. W Ośrodku funkcjonuje Gimnazjum Specjalne nr 129. Do Ośrodka przyjmowane są dziewczęta w stosunku, do których sąd rodzinny wydał postanowienie o umieszczeniu w młodzieżowym ośrodku wychowawczym. W placówce jest 48 miejsc. Do Ośrodka przyjmowane są również dziewczęta ciężarne,

### 2) Warunki pobytu:

MOW Nr 2 zajmuje parterowy budynek z dużym placem. W Ośrodku przebywa aktualnie 48 wychowanek. Utworzono 4 grupy wychowawcze, po 12 osób. Każda grupa ma do dyspozycji pomieszczenie składające się z: 2 sypialni, korytarza oraz pomieszczenia gospodarczego, w których znajdują się szafki, przechowywane są walizki oraz przedmioty do prac porządkowych np. odkurzacz. W każdej sypialni są 3 piętrowe łóżka, szafki, dwa biurka. Każda z wychowanek ma swoje łóżko. Nad łóżkami znajdują się lampki nocne oraz małe tablice korkowe, na których dziewczęta mogą przypinać dowolne, osobiste rzeczy np. zdjęcia, plakaty itp. Przed wejściem do każdej z grup, na ścianach, wywieszane są dekoracje wykonane przez wychowanki, według ich inwencji, np. zdjęcia z ich wizerunkiem, motywy – serce wykonane z kwiatów itp. Na drzwiach oraz na ścianie wywieszane są zasady funkcjonowania grup, ułożone przez wychowanki. Do dyspozycji dziewcząt są 2 toalety, w których znajduje się po 5 umywalek, 5 pryszniców, 2 misy ustępowe. W Ośrodku jest również sala chorych dla 3 osób, 2 pomieszczenia kuchenne,

Parafy\*.....  
*[Signature]* kontrolujących *[Signature]* dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

w których wychowanki mają zajęcia kulinarne, jadalnia z salą teatralną, sala komputerowa na 12 stanowisk oraz siłownia. Na korytarzu przed sypialniami znajdują się sofy, gdzie dziewczęta mogą posiedzieć, porozmawiać. W tym miejscu, zgodnie z zapisami § 87 Statutu, przynajmniej raz w tygodniu, (na ogół w każdy czwartek), odbywają się spotkania społeczności Ośrodka (wszystkie wychowanki) i pracowników placówki, w celu omówienia bieżących spraw (wydarzeń minionego tygodnia) i podsumowania indywidualnych osiągnięć wychowanek.

W sypialniach, jak i w całym budynku jest czysto i estetycznie. Na korytarzu wywieszony jest regulamin (wyciąg), kryteria oceny, nagrody, obowiązki i prawa. Znajdują się również informacje nt. uzależnień, pierwszej pomocy, systemu pomocy humanitarnej oraz prace wychowanek w formie komiksów. Dziewczęta podczas realizacji programu socjoterapeutycznego otrzymały pakiet materiałów wraz z adresami instytucji i telefonami, do których mogą zwrócić się o pomoc w sytuacji, gdy ich prawa nie są przestrzegane, np. do Itaki, Rzecznika Praw Dziecka.

Dla potrzeb Gimnazjum przeznaczono 4 sale lekcyjne, przestronne i jasne. Każda z wychowanek ma własny stół i krzesło.

Teren wokół budynku jest przestronny, plac z drzewostanem wymaga zagospodarowania. Z informacji dyrektora wynika, że ze względu na niewyjaśnioną sytuację dotyczącą własności gruntu, obecnie niemożliwe jest prowadzenie prac modernizacyjnych.

Ośrodek posiada własną kuchnię. Zapewnia 4 posiłki dziennie:

- śniadanie (7.30),
- II śniadanie – długa przerwa (10.35-10.55),
- obiad (w zależności od zakończenia lekcji, 13.30, 14.30),
- kolacja (19.00).

Opiekę w porze nocnej sprawuje wychowawca grupy wychowawczej, który ma do pomocy opiekuna nocnego.

W większości okien zainstalowane są kraty, co w ocenie kontrolujących w placówce wychowawczej, jaką jest młodzieżowy ośrodek wychowawczy, nie powinno odwoływać się do tak opresyjnych metod ochrony. W ocenie przedstawicieli Kuratorium Oświaty w Warszawie wskazane jest zastąpienie krat innymi zabezpieczeniami o mniej dotkliwym charakterze. Z wyjaśnień dyrektora wynika, że mają one charakter zabezpieczenia przed ewentualnym niebezpieczeństwem grożącym z zewnątrz, ze względu na niski parter budynku.

### 3) Dokumentacja placówki:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy Nr 2 funkcjonuje na podstawie Statutu zatwierdzonego przez radę pedagogiczną w dniu 2 lutego 2015 r. Nowelizacja Statutu w części dotyczącej Gimnazjum Specjalnego Nr 129 została zatwierdzona przez radę pedagogiczną w dniu 19 czerwca 2015 r.

Większość aktów prawnych, przywołanych na wstępie ww. dokumentu, na podstawie którego został przygotowany jest nieaktualnych, np.:

- „Rozporządzenie MENiS z dnia 7 marca 2005r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych;
- Rozporządzenie MEN z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych,

Parafy\*.....  
kontrolujących ..... dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

kwalifikacji niezbędnych do sprawowania nadzoru pedagogicznego, a także kwalifikacji osób, którym można zlecać prowadzenie badań i opracowywanie ekspertyz;

- Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół;
- Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;
- Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych;
- Rozporządzenie MEN z dnia 10 grudnia 2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad kierowania, przyjmowania, przenoszenia, zwalniania i pobytu nieletnich w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym i Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii;
- Rozporządzenie MENiS z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych”.

Statut MOW Nr 2 uwzględnia prawa i obowiązki wychowanek, rodzaje kar i nagród oraz procedurę składania skarg w przypadku naruszenia praw wychowanki z uwzględnieniem Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Konwencji o Prawach Dziecka i przepisów szczególnych.

Statut zawiera zapis, że wychowanki mają *poddawać się przeszukaniom pomieszczeń i rewizjom osobistym, w sytuacjach uznanych przez pracowników pedagogicznych jako zagrażające bezpieczeństwu wychowanek, (...) Statut nie precyzuje, w jakich sytuacjach wychowanki mają poddawać się ww. przeszukaniom i rewizjom. Ponadto pracownicy Ośrodka nie są uprawnieni do przeszukiwania wychowanek. Kompetencje w tym zakresie posiada Policja, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 355 z późn. zm.).*

Bezpośrednio po przybyciu do Ośrodka wychowanka zapoznawana jest z regulaminem, prawami, obowiązkami i zasadami pobytu, co potwierdza własnoręcznym podpisem.

Każda z nieletnich ma założoną **Teczkę wychowanek**, w której znajdują się:

- a) **Karta informacyjna o wychowance**, uwzględniająca, m.in. pesel, adres, informacje o prawnych opiekunach, sygnaturę i datę postanowienia sądowego, opis stanu zdrowia i uzależnień,
- b) **Oświadczenia wychowanki**, zawierają, m.in. informację o zapoznaniu się z Regulaminem Ośrodka, z zasadami bezpiecznego zachowania na terenie MOW i w czasie zorganizowanych wyjść, z zasadami bezpiecznego użytkowania różnych urządzeń oraz uczestniczenia w podstawowym szkoleniu BHP,
- c) **Zgody prawnego opiekuna** – na leczenie, tzn.: wykonanie niezbędnych badań, wykonanie zabiegu chirurgicznego, stosowanie znieczulenia - ogólnego i miejscowego, na wyznaczenie przez dyrektora MOW Nr 2 w Warszawie osoby do podpisywania dokumentacji medycznej w imieniu rodzica, na podanie doraźnych leków przeciwbólowych, przeciwzapalnych i leków zleconych przez lekarza, na badanie

Parafy\*.....  
kontrolujących ..... dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

wychowanki testami wykrywającymi narkotyki, poddawanie jej badaniom psychologicznym oraz podjęcie leczenia w sytuacji, gdy zostanie stwierdzone uzależnienie, na samodzielne przejazdy na przepustki oraz wyrażenie odpowiedzialności za przejazdy i zobowiązanie do zapewnienia wychowance opieki oraz dopilnowanie, aby powróciła do ośrodka w wyznaczonym terminie.

Badanie wychowanki testami wykrywającymi narkotyki przez pracowników placówki jest niezgodne z art. 70b § 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o *postępowaniu w sprawach nieletnich* (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 382 z późn. zm.), z którego wynika, że jeżeli zachowanie nieletniego wskazuje, że jest on w stanie po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka, kurator sądowy może zobowiązać nieletniego do poddania się badaniu w celu ustalenia w organizmie nieletniego obecności alkoholu lub innego środka użytego w celu wprowadzenia się w stan odurzenia przy użyciu metod niewymagających badania laboratoryjnego,

- d) **Oświadczenia prawnego opiekuna** dotyczące uczestnictwa wychowanki w lekcjach religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie oraz udostępnianiu wizerunku,
- e) **Opinia psychologiczna** – sporządzona na podstawie rozmów z wychowanką i jej obserwacji,
- f) **Kwestionariusz HIT** – „Jak myślę” jest narzędziem do diagnozy agresji, zaburzeń zachowania i zaburzeń opozycyjno-buntowniczych. Stosuje się go, m. in. do diagnozy indywidualnej i grupowej, planowania terapii i resocjalizacji, indywidualizacji stosowanych metod terapeutycznych, oceny postępów i wyników terapii i resocjalizacji,
- g) **Indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny** składający się z trzech części, tj. Część I – diagnoza i zalecenia (uwzględnia obszary: wychowawczo-terapeutyczny, edukacyjny, opiekuńczy)
  - Część II – pomoc udzielona wychowance,
  - Część III – udział wychowanki w zajęciach wspomagających proces resocjalizacji, ocena efektów i dalsze zalecenia.

W trakcie kontroli przeanalizowano 4 losowo wybrane programy, w tym [REDAKTOWANE]. Stwierdzono że część I ma charakter wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania wychowanki. Pozostałe części nie uwzględniają wszystkich elementów programu wynikających z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w *sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym* (Dz. U. z 2015 r., poz. 1113). Programy zostały opracowane i podpisane przez przedstawicieli zespołu: wychowawców prowadzących, wychowawców klas, psychologa, pedagoga, pracownika socjalnego.

Zawierają podpisy wychowanek oraz rodziców. Analizowane IPET-ty zostały przygotowane w ciągu 30 dni od momentu przybycia wychowanki do placówki i złożenia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

- h) **Karta samooceny** – wychowanka dokonuje, m.in. samooceny oceniając: edukację, kulturę osobistą, postawę społeczną, sukcesy, porażki,
- i) **Karta procesu resocjalizacji** – prowadzona dla każdej wychowanki, w której wpisywane są:
  - data,
  - cele, zadania i podejmowane działania,

Parafy\*.....

kontrolujących

dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- ustalenia, ocena realizacji zadań,
  - podpisy wychowawcy, wychowanki, opiekuna prawnego,
- j) **Ocena pobytu w placówce** – funkcjonowanie wychowanki w placówce.

Wychowanki, które trafiają do Ośrodka biorą udział w programie pt. „Poznanie MNIE”. Składa się on z pięciu sesji, z których każda trwa około godziny. Dziewczęta dokonują samooceny w obszarach: *Ja!, Dlaczego jestem w ośrodku?, Szkoła, Jak spędzam czas?, Ludzie, którzy są dla mnie ważni*. Wszystkie sesje pozwalają lepiej poznać wychowankę, dowiedzieć się więcej na temat jej upodobań, odczuć, oczekiwań.

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy Nr 2 posiada opracowany *Plan pracy na rok szkolny 2015/2016*, na podstawie którego wychowawcy opracowali plany pracy poszczególnych grup na rok szkolny 2015/2016. Zawierają one kluczowe zadania i formy realizacji w zakresie: rozwoju talentów i zainteresowań wychowanek, stymulowania ich rozwoju intelektualnego, nauki umiejętności społecznych, promowania edukacji zdrowotnej i kształtowania nawyków higieniczno-porządkowych oraz pomocy w samorealizacji, budowania więzi i zainteresowania wychowanek historią i tradycją kraju i Ośrodka, integracji grupy, nawiązania kontaktu i współpracy z rodzicami, przygotowania wychowanek do opuszczenia placówki.

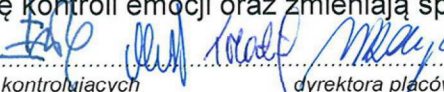
Podczas kontroli dokonano analizy dziennika zajęć grup wychowawczych oraz innych zajęć, np. psychologa oraz zajęć biblioterapii.

- Dzienniki zajęć grup wychowawczych – uwzględniają ogólny plan roczny, sformułowane są kluczowe zadania do realizacji w danym tygodniu, brak jest informacji o kontaktach z rodziną wychowanki. Z wyjaśnień dyrektora oraz analizy dokumentacji wynika, że informacje te uwzględnione są w *Karcie procesu resocjalizacji wychowanki*. W niektórych dniach brak jest podpisu wychowawców, informacji o podejmowanych działaniach wychowawczych w godzinach 6.00-8.00. Z zapisów w dziennikach wynika, że od godz. 6.00-8.00 opiekę nad 4 grupami wychowawczymi sprawuje 3 wychowawców,
- Dziennik zajęć psychologa – uwzględnia realizowane zadania, wskazuje wychowanki, z którymi podejmowane są zajęcia, odnotowana jest frekwencja, brak jest wskazania oddziału do którego uczęszcza wychowanka, oceny postępów i wniosków do dalszej pracy z wychowanką, które mogą być wykorzystane w modyfikacji IPET-u,
- Dziennik zajęć biblioterapii – uwzględnia program pracy, czas trwania zajęć, temat, zaznaczona jest frekwencja wychowanek, brak jest tygodniowego planu zajęć oraz oceny postępów i wniosków dotyczących dalszej pracy z wychowanką.

#### 4) Realizowane programy:

Z informacji uzyskanej od dyrektora oraz zamieszczonych na stronie internetowej Ośrodka wynika, że w placówce prowadzone są zajęcia z:

- a) ART - Trening Zastępowania Agresji (TZA) – wychowanki dwukrotnie w trakcie pobytu uczestniczą w 30-godzinny cykl zajęć. Nabywają umiejętności zachowań asertywnych, rozwijają empatię, uczą się kontroli emocji oraz zmieniają sposób myślenia,

Parafy\*   
 kontrolujących ..... dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- b) Trening Doskonalenia Funkcji Poznawczych – ćwiczenie zmysłów, koncentracji uwagi i zapamiętywania oraz nauka logicznego i twórczego myślenia. Przygotowuje wychowanki do osiągnięcia sukcesu w szkole, do zdobywania wiedzy ogólnej, czego efektem jest zdobywanie nowych kompetencji,
- c) Kształcenie inteligencji emocjonalnej jako droga do uzyskania sukcesu życiowego – psychoedukacyjny program autorski dla wychowanek pobudzający ich samoświadomość kształcący empatię i kontrolę własnych emocji, co w efekcie poprawia relacje z innymi osobami,
- d) Biblioterapia – oddziaływanie poprzez dzieła artystyczne w celu uruchomienia odpowiednio skonstruowanych emocjonalnych doświadczeń. Zajęcia te pomagają wychowankom zdobywać umiejętności społeczne i wiedzę ogólną,
- e) TUKAN – program zajęć korekcyjnych dla młodzieży eksperymentującej ze środkami psychoaktywnymi. Głównymi celami realizacji programu są:
- dostarczenie wiedzy na temat wpływu środków psychoaktywnych na własne zdrowie i życie,
  - nabycie umiejętności kontrolowania zachowań destrukcyjnych w obszarach związanych z eksperymentowaniem ze środkami psychoaktywnymi,
  - nabycie umiejętności ułatwiających młodym ludziom funkcjonowanie w środowisku społecznym, dając możliwość samostanowienia i dbania o zaspokojenie własnych potrzeb,
  - budowanie pozytywnego obrazu własnej osoby,
- f) Transformers – program socjoterapeutyczny adresowany do dziewcząt prezentujących wycofanie w relacjach społecznych, nie podejmujących prób zmiany swojej sytuacji, posiadających poznawczy sąd urazowy: „Nic mi się nie udaje, więc nie podejmuję działań”,
- g) Naukowe Koło Geograficzno–Turystyczne *Trampek* – celem jest budzenie zainteresowania szeroko rozumianą przestrzenią geograficzną oraz przygotowanie do swobodnego poruszania się w niej (prowadzone w weekendy),
- h) Absolwent – to program, w którym uczestniczą wychowanki opuszczające placówkę w danym roku szkolnym. Jego głównym celem jest przeciwdziałanie bierności, poczuciu niekompetencji i nierealistycznym oczekiwaniom poprzez budowanie motywacji do przyjęcia aktywnej postawy po opuszczeniu Ośrodka. Zajęcia grupowe i rozmowy indywidualne umożliwiają wychowankom identyfikację własnych predyspozycji i oczekiwań edukacyjno - zawodowych oraz wskazują możliwości ich realizacji. W ramach programu prowadzone są warsztaty nt. rynku pracy, metod poszukiwania zatrudnienia, redagowania dokumentów aplikacyjnych, przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcą oraz zasad autoprezentacji.

Ponadto oprócz ww. zajęć w Ośrodku prowadzone są zajęcia wyrównawcze z języka polskiego, matematyki i j. angielskiego. Wychowanki są przypisane do poszczególnych zajęć, potwierdza to przedstawiony wykaz „Zajęcia dodatkowe semestr II 2015/2016”. Z realizacji zajęć wyrównawczych przygotowywane są sprawozdania uwzględniające umiejętności poszczególnych wychowanek.

W placówce podejmowanych jest wiele inicjatyw mających wpływ na rozwój wychowanek, proces ich socjalizacji i resocjalizacji. W pracy z wychowankami wykorzystywana jest metoda

Parafy\*  .....  
kontrolujących ..... dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

tutoringu. Na terenie placówki obchodzone są święta kościelne np. Wigilia z udziałem rodzin wychowanek, święta narodowe, organizowane są spotkania z ciekawymi ludźmi np. przedstawicielami Środowiska Synów Pułku. Wychowanki biorą udział w konkursach np. propagujących zdrowy styl życia oraz zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, turniejach sportowych. Z okazji finału akcji „19 dni przeciwko przemocy”, który odbył się na terenie placówki, wychowanki wystawiły spektakl Teatru Forum pt. „Nowa”.

Dzięki zaangażowaniu kadry pedagogicznej wychowanki w ostatnim czasie:

- zdobyły I i III nagrodę - złotą i brązową statuetkę Konika Morskiego w Międzynarodowym Konkursie Komiksu w Angouleme przy współpracy z fundacją L'Hippocampe, dzięki temu w nagrodę wyjechały na tygodniowe wakacje do Cap d'Agde we Francji,
- wyróżnienie w konkursie „Mazowieckie Barwy Wolontariatu” za działalność wolontariacką w przedszkolach, szkołach, Domu Pomocy Społecznej w Toporowie,
- Warszawską Nagrodę Edukacji Kulturalnej:
  - I nagrodę w kategorii inne: TU-czy-TAM – za wyjątkowe, oryginalne spojrzenie na grupę zagrożoną wykluczeniem społecznym z ograniczonym dostępem do świata kultury i sztuki, za dostrzeżenie „innych” przez „innych”,
  - III nagrodę w kategorii Instytucje Animacji Kultury: OPOWIEM WAM BAJKI, Dom Kultury „Rembertów” i „Grupa Strażacka” z Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego Nr 2 za autentyczną współpracę i budowanie pomostów pomiędzy różnymi środowiskami.

## 5) Informacje nt. funkcjonowania wychowanki [REDAKTOWANE]

Parafy\* [REDAKTOWANE]

kontrolujących

dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.



W placówce opracowano *Regulamin wycieczek w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym Nr 2*, zgodnie z którym „*kierownik wycieczki najpóźniej na 3 dni przed jej rozpoczęciem przedstawia dyrektorowi kompletną dokumentację wycieczki do zatwierdzenia*” wraz z listą jej uczestników. Na karcie wycieczki brak jest daty jej zatwierdzenia przez dyrektora. Obowiązkiem kierownika wycieczki, zgodnie z rozdziałem IV pkt 3 cytowanego powyżej Regulaminu, jest zapoznanie wszystkich uczestników wycieczki z jej regulaminem oraz z zasadami bezpieczeństwa. Na podstawie przedstawionej dokumentacji nie można jednoznacznie stwierdzić, że wychowanki biorące udział w wycieczce zostały zapoznane z jej regulaminem oraz z zasadami bezpieczeństwa. Z wyjaśnień kierownika wycieczki wynika, że zwyczajowo przyjętym w Ośrodku sposobem informowania uczestników wycieczki o przestrzeganiu zasad bezpieczeństwa jest rozmowa z nimi bezpośrednio przed wycieczką.

[redacted] została odnaleziona i doprowadzona do Ośrodka [redacted]  
Z informacji udzielonych przez dyrektora Ośrodka oraz z przedstawionej dokumentacji

Parafy\*

.....  
kontrolujących

.....  
dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „*parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu*”.

Parafy\*    .....

kontrolujących

dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Zwrócić należy uwagę na właściwe stosowanie terminologii zawartej zarówno w ustawie o systemie oświaty, jak i rozporządzeniach wykonawczych (termin „semestr” ma zastosowanie wyłącznie w przypadku szkół dla dorosłych. Zajęcia dodatkowe to w rozumieniu art. 64 *ustawy o systemie oświaty* dodatkowy język obcy oraz przedmiot, dla którego nie została ustalona podstawa programowa, ale opracowany został program zajęć, włączony do szkolnego zestawu programów a w zajęciach uczestniczą wszyscy uczniowie danego oddziału).

#### 6) Zalecenia:

1. Opracowywać indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1113).
2. Opracować indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny [REDAKTORZ] zgodnie z art. 71b ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1113).
3. Odstąpić od przeprowadzania badań na obecność środków psychoaktywnych przez personel MOW. Badania przeprowadzać zgodnie z art. z art. 70b § 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 382 z późn. zm.).
4. Prowadzić dzienniki zajęć grup oraz dzienniki innych zajęć (dodatkowych oraz prowadzonych przez specjalistów) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 z późn. zm.).
5. Zapewnić w godzinach 6.00-8.00 w każdej grupie wychowawczej opiekę wychowawcy z zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) oraz z § 18 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. 2011 r. Nr 109, poz. 631).

Parafy\*



kontrolujących

dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. W Karcie procesu resocjalizacji umieszczać informacje dotyczące okoliczności ucieczki wychowanki zgodnie z pkt 7 Procedury postępowania w przypadku ucieczki wychowanki, przyjętej w Ośrodku.
7. Uaktualnić przepisy prawa, na podstawie którego opracowano statut placówki.

**7) Termin realizacji zaleceń:**

- pkt. 1, 2, 5, 7 - do 4 kwietnia 2016 r.,
- pkt. 3, 4, 6 - od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r., w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

<p style="text-align: center; color: magenta;"><b>DYREKTOR</b></p> <p style="text-align: center; color: magenta;"><i>[Podpis]</i></p> <p style="text-align: center; color: magenta;">Monika Zdziłowska</p> <hr style="border-top: 1px dotted black;"/> <p style="text-align: center;">(dyrektor MOW)</p>	<p style="color: blue;">DYREKTOR Wydziału Zwiększania Szans Edukacyjnych</p> <p style="color: blue;"><i>[Podpis]</i></p> <p style="color: blue;">Emilia Wojdyła</p> <p style="color: blue;">ZASTĘPCA DYREKTORA Wydziału Zwiększania Szans Edukacyjnych</p> <p style="color: blue;"><i>[Podpis]</i></p> <p style="color: blue;">Małgorzata Wojtaszewska</p>	<p style="text-align: center; color: blue;"><b>WIZYTATOR</b></p> <p style="text-align: center; color: blue;"><i>[Podpis]</i></p> <p style="text-align: center; color: blue;">Teresa Matusiak</p> <hr style="border-top: 1px dotted black;"/> <p style="text-align: center;">(przeprowadzający kontrolę)</p>
--	--	---

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego Ośrodka, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 4.03.2016r *[Podpis]* DYREKTOR

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora MOW)

Warszawa, dnia 4 marca 2016 r.

Parafy\* *[Parafy]* *[Podpis]*

kontrolujących          dyrektora placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.