



do potrzeb dzieci, również dzieci z niepełnosprawnościami. Atutem przedszkola jest duży, ogrodzony plac zabaw wyposażony w atrakcyjny i bezpieczny sprzęt terenowy. Dokumentacja przedszkola – statut, regulaminy – są aktualne, zgodne z obowiązującymi przepisami. Dyrektor posiada plan nadzoru pedagogicznego, który obejmuje wszystkie formy nadzoru. Dokumentacja potwierdza systematyczną realizację planu nadzoru oraz przestrzeganie przez dyrektora kompetencji organów przedszkola. Dokumentacja potwierdza także współpracę przedszkola z różnymi instytucjami oraz systematyczne uczestnictwo dyrektora w doskonaleniu zawodowym.

Przedszkole współpracuje z:

- Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną. Jest to stała współpraca wynikająca ze specyfiki przedszkola.
- Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym w Siedlcach. Co roku, w grudniu, badane są losy absolwentów, aby przedszkole lepiej realizowało zadania wynikające z IPET-ów.
- Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym w Stoku Lackim. Placówka bierze udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Ośrodek, przygotowuje dzieci do występów, wysyła prace plastyczne na konkursy, uczestniczy w konferencjach organizowanych przez Ośrodek.
- Uniwersytetem Przyrodniczo – Humanistycznym w Siedlcach. Organizowane są praktyki dla studentów z dwóch kierunków – kształcenie zintegrowane z wychowaniem przedszkolnym i z dietetyki. Wspólnie z UPH przedszkole realizowało projekt „Przedszkolak Ratownikiem”. Studenci z koła naukowego przeprowadzili we wszystkich grupach wiekowych zajęcia z dziećmi dotyczące zasad udzielania pierwszej pomocy.
- Z panią dr Ewą Jagiełło z instytutu wychowania przedszkolnego przedszkole zrealizowało cykl zajęć „Ekonomia w przedszkolu”.
- Z Narodowym Centrum Kultury realizowany jest projekt dla dzieci 5-letnich „ARCHI – PRZYGODY”.
- Ze Szkołą Podstawową Nr 10 i 12.
- Szkołą Podstawową Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Siedlcach. Raz w roku nauczyciele ze szkoły przychodzą na spotkanie informacyjne dla rodziców. Przedszkole korzysta z lekcji otwartych – szczególnie w roku 2015, gdy szkoła obchodziła 20-lecie integracji.
- Samorządowym Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach. Nauczycielki prowadzą zajęcia dla nauczycieli z innych przedszkoli w ramach zespołu samokształceniowego. Ze względu na bliskość ośrodka, w przedszkolu często odbywają się zajęcia SCDIDN, szczególnie te dotyczące edukacji przedszkolnej.
- Publicznym Gimnazjum Nr 2 w Siedlcach. Od czterech lat przedszkolaki biorą udział w przedsięwzięciu „Kolędowanie Pokoleń”. Wspólnie z uczniami ze szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych i Chórem Nauczycieli Emerytów ZNP śpiewają kolędy i polskie pastorałki.
- Z sąsiednimi przedszkolami w zakresie organizowania zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju. Do MP nr 27 na wczesne wspomaganie przychodzą dzieci z MP 22 i MP 26.

Parafy\* .....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

- Współpraca z Biblioteką Miejską. W ramach programu grupy przedszkolne systematycznie jeden raz w miesiącu chodzą na lekcje biblioteczne do Filii Bibliotecznej Nr 2.
- Siedleckim Stowarzyszeniem na Rzecz Osób z Zespołem Downa „Zawsze razem”. Przedszkole udostępnia ogród przedszkolny na letnie pikniki organizowane dla dzieci ze stowarzyszenia. Zaprasza te dzieci na przedstawienia teatralne przygotowane w placówce. W grudniu przedszkolaki biorą udział w „Mikołajkach” organizowanych w sali Podlasie dla dzieci ze Stowarzyszenia. Nauczycielki z teatru „Bajka” wystawiają swoje przedstawienie.

Formy doskonalenia zawodowego:

1. „Logorytmika w zabawie i terapii”;
2. „Efektywna komunikacja w przedszkolu”;
3. Pierwsza pomoc;
4. Działania Szkoły na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa uczniów;
5. Efektywna organizacja pracy zespołów nauczycielskich;
6. Wykorzystanie TIK na zajęciach edukacyjnych;
7. Pozapedagogiczne obowiązki dyrektora;
8. Nauczanie przyjazne mózgowi;
9. Nowe zasady żywienia w placówkach oświatowych;
10. Pokonaj cukrzycę;
11. Zmiany w systemie Informacji Oświatowej;
12. Nazywanie świata – odmienna metoda nauki czytania wg dr Ireny Majchrzak.

Dyrektor gromadzi informacje o pracy nauczycieli oraz kontroluje realizację przez nich podstawy programowej.

W przedszkolu realizowane są następujące programy własne:

1. Innowacja pedagogiczna „Aktywne słuchanie muzyki wg. Batii Straus” – realizowana od 2012r.
2. Innowacja „Przedszkolak Ratownikiem” zrealizowana w latach 2012- 2015.
3. „Bawimy się w teatr”- program w swoim założeniu dostarcza dzieciom podstawowej wiedzy o teatrze, uczy kultury odbioru sztuki teatralnej oraz wpływa na rozwój umiejętności swobodnego, twórczego działania. Cele programu: Wykorzystanie różnych form teatralnych w przekazaniu literatury dziecięcej, dostarczenie wiedzy związanej z teatrem, rozbudzenie dziecięcej wrażliwości na żywe słowo i tekst, rozwijanie wyobraźni twórczej, inicjatywy i pomysłowości dzieci, przygotowanie dziecka jako przyszłego odbiorcy sztuki teatralnej.

W przygotowaniu jest zgłoszenie innowacji metodycznej „Odmienna metoda nauki czytania wg. I. Majchrzak”.

Przedszkole realizuje kształcenie specjalne dla 42 wychowanków, obejmuje pomocą psychologiczno – pedagogiczną 59 dzieci, organizuje wczesne wspomaganie rozwoju dla 59 przedszkolaków.

## 8. Uwagi i wnioski

Dyrektor prawidłowo realizuje zadania wynikające z przepisów prawa.

Parafy\* .....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

## 9. Zalecenia

### Bez zaleceń.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń do protokołu w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę/placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

### 10. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

Nie stwierdzono

### 11. Dyrektor szkoły/placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

### 12. Protokół podpisali:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

*mgr Anna*

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora)

STARSZY WIZYTATOR

*Grażyna Siaręga*

.....  
(pieczęć i podpis wizytatora)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

*24.11.2016*

*mgr Anna*

.....  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Siedlce, dnia 24 listopada 2016 r.

Parafy\* .....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.