



Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów  
tel. 25643 78 00, fax: 25 643 78 80,  
e-mail: kancelaria@gminalochow.pl  
[www.gminalochow.pl](http://www.gminalochow.pl)

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 63/2020  
Burmistrza Łochowa  
z dnia 8 lipca 2020 r.

## Burmistrz Łochowa

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora:

**Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Łochowie**

**ul. 1 maja 47 , 07-130 Łochów**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 3 i § 6 oraz w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597 ze zm.).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 ze zm.), oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
  - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - a) imię (imiona) i nazwisko,

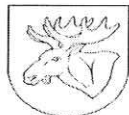


- b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) obywatelstwo,
  - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
- a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 ze zm.), lub
  - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
  - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;



- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440 ze zm.);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 306 ze zm.),
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, ze zm.);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 16) Podpisane przez kandydata oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.





Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów  
tel. 25643 78 00, fax: 25 643 78 80,  
e-mail: kancelaria@gminalochow.pl  
[www.gminalochow.pl](http://www.gminalochow.pl)

3. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty powinny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii winny posiadać klauzulę „stwierdzam zgodność z oryginałem” opatrzoną datą i podpisem składającego oświadczenie.
4. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 4) – 7), 12) i 13).
5. Oferty należy składać w **Biu**rze Obsługi Mieszkańców **Urzędu Miasta Łochowa, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów**, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym do korespondencji i numerem telefonu kontaktowego oraz napisem („Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Łochowie”) w terminie do dnia **27 lipca 2020 r. do godz. 16:00**. (decyduje data wpływu do urzędu).
6. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
7. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Łochowa.
8. O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**BURMISTRZ ŁOCHOWA**

*Robert Mirosław Gołaszewski*



Urząd Miejski w Łochowie, Al. Pokoju 75, 07-130 Łochów  
tel. 25643 78 00, fax: 25 643 78 80,  
e-mail: kancelaria@gminalochow.pl  
[www.gminalochow.pl](http://www.gminalochow.pl)

## OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Łochowa, w celu wzięcia udziału w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Łochowie.

Zostałem(łam) poinformowany(a) o możliwości wycofania zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres mailowy: [iod@gminalochow.pl](mailto:iod@gminalochow.pl) mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)