

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 r. poz. 1170 ze zmianami),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 843).

6. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły - Anetą Topczewską-Scriveo oraz dyrektorem pedagogicznym – Ewą Balcerak,
- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - ✓ wykaz realizowanych programów nauczania dopuszczonych do użytku szkoły;
 - ✓ program wychowawczy i program profilaktyki;
 - ✓ szkolny plan nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - ✓ dokumenty potwierdzające stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów (Wewnątrzszkolne zasady oceniania);
 - ✓ księgę uczniów,
 - ✓ arkusze ocen,
 - ✓ dzienniki lekcyjne,
 - ✓ dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli realizujących obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości Uwagi i wnioski

W trakcie kontroli, po analizie dokumentów stwierdzono, że:

- 1) Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego.
- 2) Szkoła realizuje obowiązkowe zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.
- 3) Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
- 4) Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych.
- 5) Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadają kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Uogólnienie: Integracyjna Szkoła Podstawowa „Słoneczna Polana” spełnia warunki określone w art. 7 ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

8. Zalecenia
Bez zaleceń.

Termin realizacji:
Nie dotyczy

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali: Dyrektor Zarządzający

Aneta Topczewska-Sciuvo
Aneta Topczewska-Sciuvo
.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

Wanda Pobudniwies
Wanda Pobudniwies
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa, dnia 15 grudnia 2015r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

Dyrektor Zarządzający

15.12.2015
Aneta Topczewska-Sciuvo
Aneta Topczewska-Sciuvo
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)



Parafy*.....

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.