



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa, 29 czerwca 2016 r.

ZSE.5533.23.2016.MW

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki: Zespół Wychowania Przedszkolnego *Owieczka.Asia* (zwany dalej Zespołem),
Adres: 02-797 Warszawa, ul. Nowoursynowska 70c
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Pani Magdalena Zamielska – Dyrektor,
Pan Krzysztof Olędzki – Wicedyrektor.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Pani Małgorzata Wojtaszewska, Zastępca Dyrektora Wydziału Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie oraz Pani Marzenna Zaleska, starszy wizytator Wydziału Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
Upoważnienie z dnia 17 czerwca 2016 r. nr: ZSE.5533.23.2016.MW, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 20 czerwca 2016 r.
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: -
4. Tematyka kontroli:
 - *Realizacja zaleceń pokontrolnych.*
 - *Bezpieczne i higieniczne warunki nauczania, wychowania i opieki.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z rekontrą zaleceń.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z Panem Krzysztofem Olędzkim - Wicedyrektorem Zespołu oraz z nauczycielami: [REDACTED]

Dokonano oglądu pomieszczeń Zespołu i ogrodu oraz analizy następującej dokumentacji:

- Organizacji Zespołu Wychowania Przedszkolnego *Owieczka.Asia* w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 70c,
- Arkuszy obserwacji dzieci,
- Miesięcznych planów pracy nauczycieli,
- Dziennika obecności dzieci (zeszyt A4).

Parafy*.....
kontrolujących

.....
dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- ## I. REALIZACJA ZALECEŃ POKONTROLNYCH.

1. Dostosować zapisy w Organizacji Zespołu Wychowania Przedszkolnego do § 5 ust. 1 pkt 1-11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080 z późn. zm.).
2. Realizować i dokumentować realizację programu wychowania przedszkolnego uwzględniającego podstawę programową wychowania przedszkolnego oraz dokumentować przebieg innej działalności dydaktyczno-wychowawczo z dziećmi w Zespole Wychowania Przedszkolnego w dzienniku/dziennikach zajęć, zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080 z późn. zm.).
3. Prowadzić obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci oraz je dokumentować. Z początkiem roku poprzedzającego rozpoczęcie przez dziecko nauki w klasie I szkoły podstawowej należy przeprowadzić analizę gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977 z późn. zm.)
4. Zatrudniać nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje, zgodnie z art. 14a ust. 6a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1264).
5. Zapewniać bezpieczne i higieniczne warunki pobytu oraz uczestnictwa w zajęciach w przedszkolu, zgodnie z art. 39 ust.1 pkt 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
6. Dostosować warunki pobytu dzieci oraz organizację pracy w Zespole do wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080, z późn. zm.).

Parafy*  
kontrolujących dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

2

W zakresie ww. zaleceń:

Ad. 1

W przedstawionej Organizacji Zespołu z dnia 23.03.2016 r. nie określono warunków przyprowadzania dzieci na zajęcia (§ 5 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia *Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania* - Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080 z późn. zm.).

Ponadto, w Organizacji Zespołu należałoby, m.in:

- doprecyzować, że Zespół realizuje program wychowania przedszkolnego uwzględniający podstawę programową wychowania przedszkolnego (§ 2 ust. 1, ust. 5 lit d),
- zastąpić wyraz *plany* wyrazem *program* edukacyjno-terapeutyczny (§ 2 ust. 5 lit. i),

- w § 3 ust. 8 w zdaniu - „Podczas pobytu dziecka w zespole sprawuje nad nim opieką nauczyciel, a w sytuacji gdy w zespole obecny jest któryś z rodziców, to rodzic” - przed wyrazem „rodzic” dopisać wyraz „dodatkowo”, a po wyrazie „rodzic” dopisać – posiadający orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania tych prac, wydane zgodnie z przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi,

W zajęciach prowadzonych w zespole, zgodnie z przepisami, mogą uczestniczyć rodzice (prawni opiekunowie) dzieci uczęszczających na zajęcia lub inni pełnoletni członkowie ich rodzin upoważnieni przez rodziców (prawnych opiekunów). Należy podkreślić, że to nauczyciel odpowiada za bezpieczeństwo dzieci. Nauczyciel prowadzący zajęcia współpracuje z rodzinami dzieci poprzez korzystanie z pomocy rodziców (prawnych opiekunów) lub innych pełnoletnich członków rodzin dzieci, upoważnionych przez rodziców (prawnych opiekunów) w sprawowaniu opieki w czasie prowadzenia zajęć. Zarówno nauczyciel, jak i inne osoby wykonujące pracę w zespole obowiązani są posiadać orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania tych prac, wydane zgodnie z przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (§ 9, § 10 pkt 1, § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. *w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania* (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080, z późn. zm.),

- zdanie (w § 8 - trzeci akapit od góry, ostatnia strona) „Nauczyciel diagnozuje gotowość dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza wstępna – na początku roku szkolnego i diagnoza końcowa - w sierpniu)” należy zmienić na „Nauczyciel diagnozuje gotowość dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza wstępna – na początku roku szkolnego – październik i diagnoza końcowa – kwiecień)”.

Zgodnie § 3 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. *w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych* (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 893 z późn. zm.), przedszkole, szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, zespół wychowania przedszkolnego i punkt przedszkolny wydają rodzicom dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej. Informację wydaje się w terminie do końca kwietnia roku

Parafy*.....
kontrolujących.....
dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- uporządkować zachowując strukturę właściwą dla aktu prawnego, zachować kolejność numeracji (brak w § 2 ustępu 3 i 4, występują podwójne § 8), wyjustować tekst, ponumerować strony, zastąpić wyraz „uczniowie” wyrazem „dzieci”, tak jak to określono w cyt. rozporządzeniu.

W Zespole realizowany jest program wychowania przedszkolnego *Od przedszkolaka do pierwszaka* - Iwony Brody.

1) *Dziennik obecności*, który zawiera listy imienne dzieci z zaznaczoną frekwencją w poszczególnych miesiącach oraz dane kontaktowe do rodziców/prawnych opiekunów. Z zapisów ww. dziennika wynika, że (na dzień kontroli) do Zespołu uczęszczało 25 dzieci (na liście wpisanych było 28 dzieci, 3 zostało wykreślonych) tj.:

- 1 - 6- latek,
- 4 - 5- latków,
- 9 - 4- latków,
- 11- 3 - latków

2) *Raporty dzienne* – do których wpisywana jest realizacja programu wychowania przedszkolnego w przedziałach czasowych. Z przeanalizowanych zapisów w raportach z maja i czerwca 2016 r. wynika, że nie w pełni odzwierciedlają one realizację wybranego programu wychowania przedszkolnego, z uwagi na brak zapisów dotyczących edukacji matematycznej dzieci. Systematycznie prowadzone były zabawy ruchowe, zajęcia z języka angielskiego, tańce, zabawy w ogrodzie przedszkolnym. Prowadzone są zajęcia dydaktyczne np. opowiadania, rozmowy dotyczące bajek, zjawisk przyrodniczych, relacji społecznych, prace plastyczne. Zapisy nie zawsze odzwierciedlają, której grupy wiekowej działania dotyczą. Prowadzone zajęcia potwierdzone są podpisem nauczycieli.

W niektórych dniach występują niewypełnione miejsca - braki wpisów podejmowanych działań np. w dniu 10.05.2016 r. – brak realizacji zajęć *tańce i język angielski*, w dniu 11.05.2016 r. – *tańce*, 19.05.2016 r. i 20.05.2016 r. – brak wpisu czynności nauczyciela od 15.45.

- 3) *Plany tygodniowe* – z zaznaczonym tematem przewodnim. Przeanalizowane plany korelują z wpisami w *Raportach dziennych*. W planie tygodniowym od 20.06.2016 r. – 24.06.2016 r., po rozmowie przeprowadzonej z nauczycielami, zamieszczono zadania dotyczące kształtowania edukacji matematycznej.
- 4) *Zeszyt z dokumentacją przebiegu nauczania*, w którym odnotowywane są zajęcia z tańca i języka angielskiego,
- 5) *Dokumentacja logopedy* - w dniu kontroli nie przedłożona do wglądu. Wicedyrektor okazał ją do wglądu w dniu 23.06.2016 r. Dokumentacja zawiera, m.in. indywidualną informację o dziecku, diagnozę, cel terapii oraz listę obecności i rodzaj prowadzonych zajęć. Z zapisów wynika, że terapią logopedyczną objętych jest 7 dzieci.

Parafy*.....
kontrolujących.....
dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Ad. 3

W Zespole dla dzieci 5 i 6 - letnich (5 dzieci) prowadzone są obserwacje, które rejestrowane są w arkuszu *Skala gotowości szkolnej SGS* opracowanym przez *Centrum Metodyczne Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej, Warszawa 2006 r.* Wyżej wymieniony arkusz jest niespójny z aktualnie obowiązującą podstawą programową wychowania przedszkolnego. Podsumowanie wyników obserwacji końcowej nie zostało podliczone. Ponadto, dodatkowo dla 3 dzieci, założono *Arkusze obserwacji*: 2 nie były wypełnione, 1 został wypełniony z podpisaną datą - 15.06.2016 r.

W dniu kontroli nie przedłożono do wglądu *Informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej*. Okazano je (5 sztuk) do wglądu kontrolującym w dniu 23.06.2016 r. Przedstawione dokumenty są zgodne z wzorem nr 70 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 893 z późn. zm.). Na sporządzonych *Informacjach* wpisano datę 22.06.2016 r. Podpisane zostały przez nauczycieli prowadzących.

Arkusze obserwacji dla dzieci 3, 4 - letnich były wypełnione za I półrocze. Poszczególne sfery rozwoju dziecka zaznaczone były krzyżykami.

Ad. 4

W Zespole zajęcia z dziećmi prowadzą nauczyciele i specjaliści:

- 1) nauczyciel wychowania przedszkolnego – Pani [REDAKTOWANO]
mgr pedagogiki, licencjat – pedagogika przedszkolna, nauczyciel dyplomowany,
- 2) nauczyciel wychowania przedszkolnego – Pan [REDAKTOWANO] – licencjat –
edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna,
- 3) nauczyciel wychowania przedszkolnego – Pani [REDAKTOWANO]
mgr pedagogiki z animacją kultury z arteterapią, licencjat – pedagogika
wczesnoszkolna z edukacją przedszkolną,
- 4) nauczyciel języka angielskiego – Pani [REDAKTOWANO] licencjat – filologia
angielska, studia podyplomowe – pedagogika ogólna (uzyskane kwalifikacje
pedagogiczne),
- 5) logopeda – Pani [REDAKTOWANO] mgr filologii polskiej – logopedia,
licencjat – pedagog specjalny, specjalność – logopedia, pedagogika
niepełnosprawnych intelektualnie,
- 6) psycholog – Pani [REDAKTOWANO] mgr psychologii z przygotowaniem
pedagogicznym,
- 7) pomoc nauczyciela – Pani [REDAKTOWANO], obecnie studentka studiów
licencjackich – pedagogika specjalna, edukacja i rehabilitacja osób
niepełnosprawnych intelektualnie, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza
(nauczycielska) oraz dyplom ukończenia kursu w zakresie ruchu rozwijającego
W. Sherborne.

Ad. 5

W Zespole zamontowano dodatkowe uchwyty (materiałowe) dla dzieci, umożliwiające bezpieczne korzystanie ze schodów. Należy jednak zadbać, aby były one estetyczne. Schody do szatni oraz na I piętrze zabezpieczono przegrodami uniemożliwiającymi niekontrolowane przedostanie się na nie dzieci. Uporządkowano ogród przedszkolny. Pozostałe warunki bezpieczeństwa opisane zostały w części

Parafy*.....
kontrolujących.....dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

II. ZAPEWNIENIE BEZPIECZNYCH I HIGIENICZNYCH WARUNKÓW NAUCZANIA, WYCHOWANIA I OPIEKI.

Parafy*  
kontrolujących dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

6

W Zespole są dwie toalety, z których korzystają dorośli i dzieci. W każdej znajdują się dwie miski ustępowe, jedna duża dla dorosłych, druga mała dla dzieci. Umywalki są duże dla dorosłych, jak również małe dostosowane do wzrostu dzieci. W toalecie na parterze stały podpisane kubki ze szczoteczkami do zębów. Małe ręczniki były podpisane imieniem dziecka. Z toalety na I piętrze korzystają dzieci przebywające na zajęciach logopedycznych oraz odpoczywające po obiedzie. Tam znajdowała się 1 duża misa ustępowa (dla dzieci dostępny był podest) oraz dwie małe, nisko zamontowane umywalki, 1 duża - wysoko. Ręcznik papierowy, w rolce stał na półce, był ogólnodostępny, jak również mydło w płynie do mycia rąk w obu toaletach.

Grzejniki zabezpieczone zostały przed bezpośrednim kontaktem z dziećmi filcowymi nakładkami.

W dniu kontroli, w pomieszczeniach było czysto, ale ściany i sufity wymagają odnowienia.

Ogród przedszkolny o trawiastej nawierzchni, usytuowany jest obok budynku. W niektórych miejscach występowały niewielkie ubytki trawy. Z wyjaśnień Wicedyrektora wynika, że są one efektem zabaw dzieci, co zostało potwierdzone podczas oglądu ogrodu (dzieci kopały patykami w ziemi). Na terenie ogrodu znajdowała się trampolina, mała huśtawka, wywrotka oraz plastikowe zabawki – bujawki w kształcie zwierząt np. krowa, konik. Wyżej wymienione przedmioty posiadają atesty. Na chodniku, przy budynku gospodarczym znajdują się 2 budki, w której przebywa, hodowana przez Zespół, świnia wietnamska. Teren od ostatniej kontroli został uporządkowany. Dzieci mają swobodny dostęp do placu zabaw. Deski (część) które podczas ostatniej kontroli uniemożliwiały dzieciom swobodne przejście, zostały ułożone na chodniku pod ścianą budynku gospodarczego. Należałoby je odgrodzić od dostępu dzieci, jak również wskazane jest zbudowanie ogrodzenia dla zwierzęcia.

Wicedyrektor okazał do wglądu (w dniu 23.06.2016 r.) protokół kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu należącego do Zespołu z dnia 18.04.2016 r. (dokonanej przez Pana Krzysztofa Olędzkiego).

Zespół dysponuje 1 apteczką wyposażoną w podstawowe środki opatrunkowe.

III. Dodatkowe informacje:

W dniu kontroli dzieci miały zorganizowane zajęcia. Wspólnie z nauczycielami śpiewały, recytowały wierszyki, bawiły się w kole. W ogrodzie przedszkolnym bawiły się na trampolinie, inne przy plastikowym stoliku budowały z klocków, kopały patykami w ziemi. Dzieci były uśmiechnięte i radosne, zainteresowane wspólnymi zajęciami. Były otoczone troską opiekujących się nauczycieli.

Z informacji Wicedyrektora wynika, że do Zespołu, od 19.04.2016 r. przyjęte zostało dziecko z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi [REDAKTOWANE]. Dla ww. [REDAKTOWANE] został opracowany indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny przygotowany przez zespół (jak napisano na dokumencie): *psychologa przedszkolnego, pedagoga prowadzącego, nauczyciela wspomagającego/pedagoga*

Parafy*

kontrolujących

dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Należy jednak zwrócić uwagę, że wskazany w IPET – cie *nauczyciel wspomagający/pedagog specjalny* – Pani [REDACTED] nie posiada obecnie kwalifikacji wymaganych przepisami prawa do prowadzenia zajęć jako nauczyciel posiadający kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej (tzw. nauczyciel wspomagający) w celu współorganizowania kształcenia dla dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na autyzm (patrz – Ad. 4 pkt 7).

- nauczycieli posiadających kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, lub
- specjalistów, lub
- pomoc nauczyciela

– z uwzględnieniem realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

- 1) uwzględniać w Organizacji Zespołu Wychowania Przedszkolnego *Owieczka*.Asia warunki przeprowadzania dzieci na zajęcia zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. *w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania* (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080 z późn. zm.),
- 2) przeprowadzać z początkiem roku poprzedzającego rozpoczęcie przez dziecko nauki w klasie I szkoły podstawowej analizę gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. *w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół* (Dz. U. z 2012 r., poz. 977 z późn. zm.),
- 3) wydawać rodzicom dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej, w terminie do końca kwietnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym dziecko ma obowiązek albo może rozpocząć naukę w szkole podstawowej zgodnie z § 3 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r.

Parafy*
kontrolujących dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

8

w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 893 z późn. zm.),

- 4) zapewniać bezpieczne i higieniczne warunki pobytu oraz uczestnictwa w zajęciach w przedszkolu, zgodnie z art. 39 ust.1 pkt 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.) poprzez skuteczne odgrodzenie od dostępu dzieci składowanych desek w pomieszczeniu z piaskownicą i na terenie posesji, jak również hodowanego zwierzęcia.

7. Termin wykonania zaleceń:

- zalecenia nr: 1 – do 15 lipca 2016 r.
- zalecenie nr 2, 3 – od 1 września 2016 r.
- zalecenia nr: 4 – do 15 lipca 2016 r.

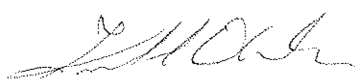
Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Informuję również, że działalność przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego niezgodna z przepisami ustawy lub Statutem/Organizacją może skutkować jego wykreśleniem z ewidencji placówek niepublicznych, jeżeli osoba prowadząca przedszkole nie zastosuje się do poleceń organu sprawującego nadzór pedagogiczny (art. 83 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.).

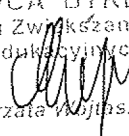
Protokół podpisali:


.....
(Dyrektor Zespołu)

STARSZY WIZYTATOR


Marzena Zaleska

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Zwiększenia Szans
Edukacyjnych

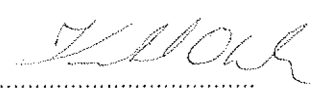

Małgorzata Wojtaszewska

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego Zespołu Wychowania Przedszkolnego, a drugi włącza się do akt sprawy.

Parafy*

kontrolujących


dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora Zespołu)

Warszawa, 29 czerwca 2016 r.

Parafy*
kontrolujących dyrektora innej formy wychowania
przedszkolnego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.