



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
DCI.5533.99.2016.LW

Ciechanów, dnia 22 września 2016 r.

Protokół kontroli

Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa im. Szczepana Dobosza w Sońsku,

Adres szkoły: ul. Szkolna 4, 06-430 Sońsk,

Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Marek Wudarczyk

1. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Mazowiecki Kurator Oświaty, Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa,

Imię i nazwisko kontrolującego : Lucyna Witczak,

Upoważnienie nr DCI.5533.99.2016.LW z dnia 13 września 2016 r.

2. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontrolne w szkole: 16 września 2016 r.

3. Tematyka kontroli: „**Zgodność organizacji pracy szkoły z przepisami prawa.**”

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismami: |

z dnia 22 czerwca 2016 r. i

z dnia 22 sierpnia 2016 r.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności: przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, panem Markiem Wudarczykiem i przeanalizowano następującą dokumentację:

- arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2016/2017,
- protokół nr 1 z zebrania Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Szczepana Dobosza w Sońsku z dnia 25 sierpnia 2016 r. - uchwały Rady Pedagogicznej: nr 3/2016/2017 w sprawie organizacji pracy szkoły, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych; nr 1/2016/2017 w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w roku szkolnym 2016/2017; nr 2/2016/2017 w sprawie zmian do arkusza organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2016/2017,
- plany nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły na rok szkolny 2015/2016 i 2016/2017,

- dzienniki lekcyjne klas: IIIa - rok szkolny - 2016/2017, IIa – rok szkolny 2015/2016 i Ia – rok szkolny 2014/2015 (cykl kształcenia, I etap edukacyjny); VIa -rok szkolny 2016/2017, Va – rok szkolny 2015/2016 i IVa – rok szkolny 2014/2015 (cykl kształcenia, II etap edukacyjny), w tym tygodniowe plany zajęć w tych klasach,
- arkusze monitorowania realizacji podstawy programowej „Zestawienie liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych z poszczególnych przedmiotów” dla klasy IIIa (cykl kształcenia: 2013/2014-2015/2016) i klasy VIa (cykl kształcenia: 2013/2014-2015/2016),
- sprawozdanie dyrektora z nadzoru pedagogicznego sprawowanego z I półroczu roku szkolnego 2015/2016 (załącznik nr 3 do protokołu nr 11 Rady Pedagogicznej z dnia 25 lutego 2016 r.),
- sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły Podstawowej w Sońsku za rok szkolny 2015/2016 (załącznik nr 3 do protokołu nr 1 Rady Pedagogicznej z dnia 25 sierpnia 2016 r.),
- szkolne plany nauczania dla oddziału klasy I i IV (klasa IVa) – rok szkolny 2016/2017 (na cykl kształcenia),
- akta osobowe nauczycieli wychowania fizycznego, zatrudnionych w szkole w roku szkolnym 2016/2017.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015, poz. 2156 z późn. zm); ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. 2016, poz. 1379); rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015, poz. 1270); rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2012, poz. 204 z późn. zm); rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (załącznik do obwieszczenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 sierpnia 2015 r. – Dz. U. 2015, poz. 1264).

4. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

W wyniku kontroli ustalono, że dyrektor opracował arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2016/2017 zatwierdzony przez Wójta Gminy Sońsk 16 maja 2016 r. Rada Pedagogiczna, uchwałą nr 3/2016/2017 z dnia 25 sierpnia 2016 r., wyraziła pozytywną opinię dotyczącą organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2016/2017, w tym tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych. Na tym samym posiedzeniu Rada Pedagogiczna, uchwałą nr 1/2016/2017, wyraziła pozytywną opinię w sprawie

przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w roku szkolnym 2016/2017, a uchwałą nr 2/2016/2017 pozytywną opinię w sprawie zmian do arkusza organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2016/2017. Aneks do organizacji pracy szkoły opracowany został 25 sierpnia 2016 r. z powodu zwiększenia liczby uczniów w klasie IIIa (podział na grupy na lekcjach języka angielskiego), urlopu uzupełniającego nauczyciela, urlopu dla poratowania zdrowia nauczyciela i zatrudnienia nauczyciela do zajęć świetlicowych.

Kontrola wykazała również, że na podstawie ramowego planu nauczania, w szkole opracowano, w roku szkolnym 2016/2017, szkolne plany nauczania dla oddziału klasy I oraz IV, w których określono na danym etapie edukacyjnym, m. in. tygodniowy wymiar godzin poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z wychowawcą i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uwzględniony został także wymiar godzin zajęć religii i zajęć wychowania do życia w rodzinie.

W roku szkolnym 2016/2017 w bibliotece szkolnej zaplanowano 30 godzin tygodniowo (pełny etat), a świetlica zapewnia opiekę uczniom w godzinach od 7:00 do 16:00.

Kontrola wykazała, że monitorowanie realizacji podstawy programowej odbywa się poprzez prowadzenie przez nauczycieli zarówno w I, jak i II etapie edukacyjnym arkuszy „Zestawienia liczby zrealizowanych zajęć lekcyjnych z poszczególnych przedmiotów w cyklu nauczania w Szkole Podstawowej w Sońsku”. Ustalono, że w klasie IIIa i VIa (w cyklu kształcenia 2013/2014-2015/2016) podstawa programowa z zajęć komputerowych i wychowania fizycznego została zrealizowana (ilość godzin zajęć komputerowych w klasie IIIa – rok szkolny 2013/2014 – 33 godziny; rok szkolny 2014/2015 – 37 godzin i rok szkolny 2015/2016 – 35 godzin; ilość godzin wychowania fizycznego w klasie IIIa w tym samym cyklu kształcenia kolejno – 95 godzin, 105 godzin i 100 godzin; ilość godzin zajęć komputerowych w klasie VIa - rok szkolny 2013/2014 – 38 godzin; rok szkolny 2014/2015 – 33 godziny i rok szkolny 2015/2016 – 36 godzin; ilość godzin wychowania fizycznego w klasie VIa w tym samym cyklu kształcenia kolejno – 135 godzin, 136 godzin i 115 godzin).

Plany nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły na rok szkolny 2015/2016 i 2016/2017 zawierają zadania w zakresie monitorowania realizacji podstawy programowej. W analizowanych protokołach z posiedzeń rady pedagogicznej, w części dotyczącej sprawozdania dyrektora z prowadzonego nadzoru pedagogicznego, znajdują się informacje dotyczące zrealizowania podstawy programowej przez nauczycieli.

Podczas kontroli ustalono, że nauczyciele uczący wychowania fizycznego posiadają wymagane prawem kwalifikacje. Ponadto w tekach akt osobowych znajdują się aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku nauczyciela wychowania fizycznego.

I literacki lub

Uwagi i wnioski:

- Arkusz organizacji pracy Szkoły Podstawowej w Sońsku został opracowany zgodnie z przepisami prawa.
- W szkole respektowane są kompetencje opiniodawcze rady pedagogicznej w zakresie organizacji pracy szkoły.
- Dyrektor szkoły sprawuje nadzór pedagogiczny nad realizacją podstawy programowej kształcenia ogólnego. Szkolne plany nauczania opracowane są w oparciu o ramowe plany nauczania i zgodne z obowiązującym prawem.
- Nauczyciele wychowania fizycznego posiadają wymagane prawem kwalifikacje do nauczania tego przedmiotu i aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na swoim stanowisku.

5. Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015, poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić: 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń; 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Ciechanów, 22 września 2016 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR SZKOŁY

Podpis dyrektora szkoły lub placówki
Marek Wudarczyk

STARSZY WIZYTATOR

Lucyna Witczak

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

22.09.2016r.

DYREKTOR SZKOŁY

(data, podpis dyrektora szkoły lub placówki)
Marek Wudarczyk

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Szczepana Dobosza
w Sońsku ul. Szkolna 4
06-430 Sońsk tel. /0-23/ 6713012
NIP 566-17-57-961 REG. 000662965

L. Hitevali Wuy