

ZARZĄDZENIE Nr 10/2024
WÓJTA GMINY RADZIEJOWICE
z dnia 5 lutego 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko
dyrektora Szkoły Podstawowej im. Władysława Rdzanowskiego w Radziejowicach

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, ze zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572, 1463 i 1688), art. 63 ust. 1 i 10 oraz art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 900, ze zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1718, 1672 i 2005), oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (j.t. Dz.U. z 2021 r., poz. 1428), zarządza się co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Władysława Rdzanowskiego w Radziejowicach, ul. Główna 2, 96-325 Radziejowice.

§ 2. Ogłoszenie konkursu na stanowisko, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Gminnego Centrum Oświaty w Radziejowicach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej i Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radziejowice, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Warszawie.

WÓJTA
GMINY RADZIEJOWICE
Urszula Cieżka

Załącznik
do Zarządzenia Nr 10/2024
Wójta Gminy Radziejowice
z dnia 5 lutego 2024 r.

WÓJT GMINY RADZIEJOWICE

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. WŁADYSŁAWA RDZANOWSKIEGO W RADZIEJOWICACH

- I. **Organ prowadzący :** Gmina Radziejowice, ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice.
- II. **Nazwa i adres szkoły:** Szkoła Podstawowa im. Władysława Rdzanowskiego w Radziejowicach, ul. Główna 2, 96-325 Radziejowice;

Adres innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych: ul. Kubickiego 3a, 96-325 Radziejowice

III. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2, § 6 i § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 2578), z uwzględnieniem § 2 ust. 2 pkt. 1) Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 10 stycznia 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 108).

IV. Wymagane dokumenty:

Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428) oferty osób przystępujących powinny zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

– stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- obywatelstwo,
- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

d) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

e) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

f) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672 z późn.zm.), lub
- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j.t Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn.zm.),

k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2023 r.

poz. 342 z późn.zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,

l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,

m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn.zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn.zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),

o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

Na żądanie organu prowadzącego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt IV lit. d-g, l i m.

- V. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z **podanym imieniem i nazwiskiem oraz adresem zwrotnym i numerem telefonu**, oznaczonych dopiskiem „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Władysława Rdzanowskiego w Radziejowicach**” **w terminie do 23 lutego 2024 r. do godz. 14:00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Radziejowicach ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice lub pocztą na adres: **Urząd Gminy w Radziejowicach ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice**.
W przypadku przesłania oferty listem poleconym decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Radziejowicach.
- VI. **Nie dopuszcza się możliwości składania ofert w postaci elektronicznej.**
- VII. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Radziejowice.
- VIII. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie w postaci papierowej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora w przedszkolu/szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radziejowice

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 ze zm.) informujemy, że:

1. **Administratorem Pani / Pana danych osobowych** zawartych w dokumentach aplikacyjnych złożonych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora w przedszkolu/szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radziejowice - jest Gmina Radziejowice z siedzibą przy ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice, tel. 46- 857 71 20, reprezentowana przez Wójta Gminy Radziejowice (dane kontaktowe jak wyżej).

2. W celu należytej ochrony danych osobowych Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych** – Pana Sławomira Janickiego - z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) telefonicznie dzwoniąc na numer: 46 857-71-71
- 2) wysyłając pocztę elektroniczną na adres: iod@radziejowice.pl
- 3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. **Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu** prowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora w przedszkolu/szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radziejowice, a także w celu zatrudnienia (dotyczy osoby wybranej w konkursie) i weryfikacji w Rejestrze, o którym mowa w art.21 ust.1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

Podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych są: art. 6 ust. 1 lit. b, c, art. 9 ust. 2 lit. b, g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, art.63 ust.1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.), ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465), ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 984 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428), art.21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (j.t. Dz. U. z 2023 r., poz. 1304 z późn. zm.).

4. **Kategoriemi odbiorców Pani / Pana danych osobowych będą:**

- 1) podmioty świadczące usługi prawne, informatyczne, doradcze, usługi porządkowania, archiwizowania i niszczenia dokumentów;
- 2) organy uprawnione do otrzymania Pani / Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontrolne);
- 3) wnioskujący o udzielenie informacji publicznej lub o udzielenie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania wyłącznie w zakresie i przedmiocie w jakim obowiązek udzielenia takiej informacji przewidują właściwe przepisy prawa. Zarządzenie w sprawie zatwierdzenia konkursu zawierające imię i nazwisko wybranego kandydata zostanie upowszechnione przez umieszczenie go na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Radziejowice oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Radziejowicach i na stronie www.radziejowice.pl, przez okres co najmniej 3 miesięcy.

5. **Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazywane** do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez następujący okres:

1) dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie zatrudniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane przez 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji pracowniczej;

2) dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki;

3) dokumentację Komisji Konkursowej przechowuje się zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki.

7. Posiada Pani / Pan w stosunku do danych osobowych, które Pani / Pana dotyczą prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania.

8. Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

9. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym (a także warunkiem zawarcia umowy, w przypadku kandydata, który zostanie wybrany w procesie naboru). Jest Pani / Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest odrzucenie oferty aplikacyjnej.

10. Pani / Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym decyzjom podejmowanym bez kontroli człowieka, w tym również w formie profilowania.

Wójt Gminy Radziejowice

Urszula Ciężka