



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DSI.5533.15.2016.ED

Siedlce, 12 stycznia 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły:

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Bohaterów Westerplatte w Garwolinie, ul. Kościuszki 53, 08-400 Garwolin

Imię i nazwisko dyrektora szkoły:

Hanna Wilczek

2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Imię i nazwisko kontrolującego:

Ewa Dombrowska–starszy wizytator i Mariusz Bułas–starszy wizytator

Nr upoważnienia:

DSI.5533.15.2016.ED z dnia 10 stycznia 2017 r.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole:

11 stycznia 2017 r.

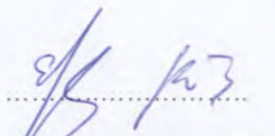
4. Tematyka kontroli:

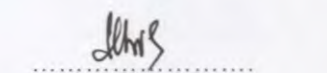
„Realizacja zaleceń wydanych podczas kontroli w dniu 22 czerwca 2016 r.”

Kontrola została przeprowadzona w związku z zaleceniami wydanymi w czasie kontroli w dniu 22 czerwca 2016 r.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano: zmiany w wewnątrzszkolnych zasadach oceniania zawarte w statucie szkoły, indywidualne teczki uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną, materiały szkoleniowe dla nauczycieli, uchwały rady pedagogicznej dotyczące zmian w statucie, zarządzenia dyrektora o obowiązku stosowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez nauczycieli oraz prowadzenia indywidualnych teczek uczniów objętych pomocą psychologiczno - pedagogiczną, obowiązki nauczycieli związane z ocenianiem uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną;
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły.


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

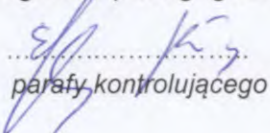
Uwagi i wnioski

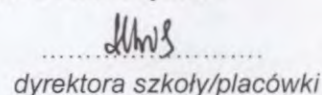
W dniu 11 stycznia 2017 r. wizytatorzy Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatury w Siedlcach przeprowadzili w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Bohaterów Westerplatte w Garwolinie kontrolę doraźną dotyczącą realizacji zaleceń wydanych podczas kontroli w dniu 22 czerwca 2016 r. Pani dyrektor poinformowała, że wszystkie zalecenia wydane podczas kontroli w dniu 22 czerwca 2016 r. zostały zrealizowane.

Pierwsze zalecenie: Uszczegółowić, uaktualnić i przestrzegać zapisów dotyczących wewnątrzszkolnych zasad oceniania zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. 2015.2156 ze zm.) oraz rozporządzeniem MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U.2015.843). Przeanalizowano statut szkoły w części dotyczącej wewnątrzszkolnego systemu oceniania, promowania i klasyfikowania uczniów i stwierdzono, że naniesiono w nim zmiany, wynikające z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. 2015. 2156 ze zm.). Ustalono warunki i tryb otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, informowanie rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania, termin złożenia wniosku o sprawdzian wiadomości i umiejętności, termin zgłaszania zastrzeżeń w przypadku jeśli roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, a także uszczegółowiono § 89 Statutu „*Uczniowie o szczególnych potrzebach edukacyjnych*” w zakresie oceniania tych uczniów. Dyrektor poinformował, że zmiany w statucie zostały naniesione uchwałą rady pedagogicznej z dnia 31 sierpnia 2016 r. Zmiany naniesiono również w przedmiotowych systemach oceniania.

Drugie zalecenie: Prowadzić indywidualne teczki uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014. 1170 ze zm.). Pani dyrektor poinformowała, że dla wszystkich uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną zostały założone indywidualne teczki zawierające stosowną dokumentację (np. opinie poradni, informacje o udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, notatki o uczniu pedagoga, wychowawcy, nauczyciela itp.), ustalono również zasady ich przechowywania (teczki dla uczniów z opinią poradni znajdują się u pedagoga, a teczki uczniów z orzeczeniem poradni znajdują się w sekretariacie dyrektora). Zarządzeniem dyrektora pedagoga szkolni zostali zobowiązani do prowadzenia indywidualnych teczek ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

Trzecie zalecenie: Organizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2013.532). Pani dyrektor wydała zarządzenie dyrektora z dnia 21 września 2017 r. o obowiązku stosowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez nauczycieli.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Wszyscy nauczyciele zostali zobowiązani do przestrzegania zaleceń zawartych w orzeczeniach i opiniach poradni psychologiczno-pedagogicznej. Pani dyrektor poinformowała, że w szkole zostały zorganizowane warsztaty dla nauczycieli dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej w świetle obowiązujących przepisów prawa. Nauczyciele otrzymali materiały szkoleniowe na piśmie. Zorganizowano również radę szkoleniową na temat pomiaru dydaktycznego. Wszyscy nauczyciele otrzymali na piśmie „Obowiązki nauczyciela związane z ocenianiem uczniów wynikających z ustawy o systemie oświaty”, w dokumentacji znajdują się podpisy wszystkich nauczycieli potwierdzające ten fakt. Ponadto pani dyrektor poinformowała, że dla wszystkich uczniów potrzebujących została zorganizowana pomoc psychologiczno-pedagogiczna.

Szkoła zrealizowała zalecenia wydane podczas kontroli w dniu 22 czerwca 2016 r.

6. Zalecenia:

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, 12 stycznia 2017 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1
Centrum Kształcenia Ustawicznego
Im. Bohaterów Westerplatte w Garwolinie

HWS
mgr Hanna Wilczek

.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR

Eda
Eda Dombrowska

Bulas
Mariusz Bulas

.....
Podpis kontrolującego

Eda
parafy kontrolującego

HWS
dyrektora szkoły/placówki

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

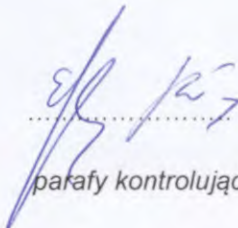
Poświadczam odbiór protokołu kontroli

18 stycznia 2017 r.


.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Bohaterów Westerplatte w Garwolinie


mgr Hanna Wilczek


.....

parafy kontrolującego


.....

dyrektora szkoły/placówki