

**Zarządzenie Nr 43/2023  
Burmistrza Miasta i Gminy Jadów  
z dnia 18 kwietnia 2023r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu  
Szkolno-Przedszkolnego w Jadowie**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 5 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jadowie.

2. Ogłoszenie o konkursie zawierające wskazania wymaganych dokumentów oraz wskazania wymagań, jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko dyrektora zespołu publicznych szkół stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Jadów, na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Jadów, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Jadów oraz stronie BIP Kuratorium Oświaty w Warszawie.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Jadów

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Jadów



Dariusz Stanisław Kokoszka

**Burmistrz Miasta i Gminy Jadów  
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jadowie**

I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021r., poz. 1449).

II. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021r. poz. 1428) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju placówki;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
  - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2021r., poz. 672), lub
  - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 289);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021r., poz. 1633, z późn. zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021r., poz. 1762 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022r., poz. 574, z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r. poz. 2183, z późn. zm.);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jadowie” **w terminie do dnia 12 maja 2023r. do godz. 12<sup>00</sup>**, w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Jadów, nadesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Jadów ul. Jana Pawła II 17, 05 – 280 Jadów (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy) lub pocztą elektroniczną (oferta złożona w takiej formie powinna być

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty).

Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta i Gminy Jadów po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Na żądanie organu prowadzącego szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w II. pkt. 4-7, 12 i 13.

IV. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Jadów.

V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej.

Burmistrz Miasta i Gminy Jadów



Dariusz Stanisław Kokoszka

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W JADOWIE

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

- 1) Dane osobowe są zbierane w celu przeprowadzenia procedury konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jadowie. Dane są zbierane na podstawie indywidualnej decyzji osoby, której dane dotyczą, wyrażonej przez złożenie dokumentacji konkursowej. Przekazane dane osobowe, w dalszej kolejności będą przetwarzane w celach dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa tj. w szczególności: ustawa - Prawo oświatowe<sup>1</sup> i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej<sup>2</sup> w zakresie do rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora. Dane mogą być również przetwarzane w związku z realizacją zadań wynikających z dostępu do informacji publicznej<sup>3</sup> oraz do celów archiwalnych zgodnie z wymogami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach<sup>4</sup>. W przypadku przekazania przez kandydata dodatkowych, innych niż wymagane w ogłoszeniu o konkursie na stanowisko (załącznik do Zarządzenia Nr 43/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Jadów z dnia 18 kwietnia 2023 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jadowie) danych osobowych podstawą ich przetwarzania będzie zgoda osoby biorącej udział w konkursie.
- 2) Administratorem danych osobowych jest Gmina Jadów – Urząd Miasta i Gminy Jadów; ul. Jana Pawła II 17, 05-280 Jadów.
- 3) W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych można kontaktować się: [iod.jadow@edukakompetencje.pl](mailto:iod.jadow@edukakompetencje.pl).
- 4) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym do celów archiwizacji.
- 5) Przekazane dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa (np. instytucji kontrolujących). Informacje o wyniku konkursu zawierające dane zwycięzcy konkursu będą udostępnione na tablicy informacyjnej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jadów.
- 6) Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania, ograniczenia przetwarzania za pośrednictwem Urzędu Miasta i Gminy Jadów.
- 7) Osoba, której dane będą przetwarzane w związku z organizacją konkursu ma prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego.
- 8) Do upływu terminu składania ofert zawartego w ogłoszeniu o konkursie zgoda na przetwarzanie danych może zostać wycofana, co będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w konkursie. Po tym terminie dane będą przetwarzane na podstawie wskazanych wyżej podstaw prawnych. W przypadku przekazanych danych wykraczających poza zakres ogłoszenia, wycofanie zgody na ich przetwarzanie jest możliwe w każdym momencie.
- 9) Podanie danych wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, dla osób ubiegających się o stanowisko jest konieczne, aby brać udział w konkursie. a w pozostałym zakresie – dobrowolne. Niepodanie danych obligatoryjnych skutkuje rezygnacją z udziału w konkursie na stanowisko Dyrektora.

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2021 poz. 1082 ze zm.)

<sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. 2021 poz. 1428 ze zm.)

<sup>3</sup> Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej - Dz.U. 2022 poz. 902 ze zm.

<sup>4</sup> Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.).