



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KPU.5533.114.2015.KP

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Niepublicznym Liceum Ogólnokształcącym nr 81 SGH w Warszawie przy ul. Świeradowskiej 43, którego dyrektorem jest Pani Barbara Trzcińska.
2. Kontrolę w dniu 18 grudnia 2015 r. przeprowadzili: Małgorzata Jaworska, wizytator w Wydziale Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego na podstawie upoważnienia z dnia 14 grudnia 2015 roku nr KPU.5533.114.2015.KP wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty oraz Krzysztof Pogorzelski, starszy wizytator w Wydziale Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego na podstawie upoważnienia z dnia 14 grudnia 2015 r. nr KPU.5533.114.2015.KP wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli: **„Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego”**
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem Szkoły Panią Barbarą Trzcińską oraz przeanalizowano następującą dokumentację:
 - 1) Arkusze ocen uczniów klasy: 1a (18); 1b (18); 2 (20); 3a (17).
 - 2) Księgę arkuszy ocen.
 - 3) Księgę uczniów.
 - 4) Dzienniki lekcyjne (wzór I/3; klasy: 1a, 1b, 2, 3a).
 - 5) Dziennik zajęć psychologa od roku szk. 2006/2007 do roku szkolnego 2014/2015; dziennik zajęć psychologa na rok szk. 2015/2016.
 - 6) Dzienniki innych zajęć, prowadzonych w roku szk. 2014/2015 i 2015/2016, zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r.

Parafy
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zm.).

- 7) Wybrane protokoły z posiedzeń rady pedagogicznej wraz z uchwałami rady pedagogicznej dotyczącymi klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły, zgodnie z § 18 pkt 1) lit. a) cytowanego powyżej rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, w tym: protokół nr 2/2014/2015 z posiedzenia Rady Pedagogicznej Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego nr 81 SGH w dniu 22 kwietnia 2015 i uchwałę nr 1 Rady Pedagogicznej NLO nr 81 SGH z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie klasyfikacji końcowej uczniów klas III; protokół nr 3/2014/2015 z posiedzenia Rady Pedagogicznej Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego nr 81 SGH w dniu 24 czerwca 2015 r., wraz z uchwałą nr 1 Rady Pedagogicznej NLO nr 81 SGH w sprawie klasyfikowania i promowania uczniów za rok szkolny 2014/2015; protokół nr 4/2014/2015 z posiedzenia Rady Pedagogicznej Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego nr 81 SGH w dniu 25 czerwca 2015 r. i uchwała nr 1 Rady Pedagogicznej NLO nr 81 SGH z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie klasyfikowania i promowania uczniów za rok szkolny 2014/2015; protokół nr 5/2014/2015 z posiedzenia Rady Pedagogicznej Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego nr 81 SGH w dniu 27 sierpnia 2015 r. i uchwała nr 1 Rady Pedagogicznej NLO nr 81 SGH z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie klasyfikowania i promowania uczniów za rok szkolny 2014/2015.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

- 1) Przeanalizowano wpisy w Księdze uczniów, założonej w dniu 1 września 2000 r., tom. I, zgodnej ze wzorem MEN-I/15 (wpisy od numeru kolejnego 1 do numeru kolejnego 484). Stwierdzono, iż następujące błędy: •w dacie urodzenia na stronie 53 [REDACTED] [REDACTED] •w dacie wypisania ze szkoły na stronie 56 (użycie korektora, [REDACTED] •w dacie urodzenia [REDACTED] na stronie 67 [REDACTED] •w dacie wypisania ze szkoły na stronie 70 (numer [REDACTED] •w dacie wypisania ze szkoły na stronie 72 [REDACTED], [REDACTED] •w dacie wypisania ze szkoły na stronie 72 [REDACTED]

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

•w dacie wypisania ze szkoły na stronie 74 [REDAKTED]
[REDAKTED] oraz pozostałe błędne wpisy w księdze uczniów nie zostały poprawione zgodnie z zapisami § 26 ust. 1 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zm.). Pozostałe wpisy spełniają wymagania, określone w § 6 ust. 2 i ust. 3 cytowanego rozporządzenia.

- 2) Skontrolowano wszystkie arkusze ocen uczniów klasy pierwszej, drugiej i trzeciej. Arkusze ocen, wypełniane zgodnie z § 15 ust. 5 cytowanego powyżej rozporządzenia pismem komputerowym zawierają: dane, zgodne z zapisami w księdze uczniów; wpisy o klasyfikowaniu i promowaniu wraz z datą uchwały rady pedagogicznej; datę oraz podpis osoby wypełniającej arkusz. Do arkuszy ocen dołączone są protokoły egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych, przy czym protokoły egzaminów poprawkowych są zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w sprawach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.), jednakże w protokole egzaminu poprawkowego z matematyki [REDAKTED] **brak jest daty przeprowadzenia egzaminu oraz informacji o ustnych odpowiedziach ucznia.** Natomiast protokoły egzaminów klasyfikacyjnych, m.in. protokół egzaminu klasyfikacyjnego z dn. 25 czerwca 2015 r. [REDAKTED] oraz protokół z dn. 24 lutego 2015 r. [REDAKTED] **zawierają niewłaściwą podstawę prawną, tj. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. 2004 Nr 199 poz. 2046).** Należy zaznaczyć, iż przypadku egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionych nieobecności, egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych, zgodnie z § 17 ust. 2, ust. 3, ust. 4 pkt 1) i ust. 10 rozporządzenia

Parafy* 
kontrolujących


dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83 poz. 562 ze zm.). W przypadku egzaminów klasyfikacyjnych, przeprowadzanych w Niepublicznym Liceum Ogólnokształcącym Nr 81 SGH w skład komisji wchodziły trzy osoby.

- 3) Ponadto stwierdzono następujące błędy w arkuszach ocen oraz w księdze uczniów:
[redacted] błędny wpis w arkuszu ocen [redacted] wpisany w księdze uczniów pod numerem [redacted] w księdze uczniów wpisana pod numerem [redacted] w arkuszu ocen oraz w księdze uczniów błędny numer PESEL [redacted]
- 4) Arkusze ocen (MEN-I/42b/2) są zgodne ze wzorem, określonym w punkcie 22 pod numerem wzoru 58a załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. Nr 97 poz. 624 ze zm.).
- 5) Przeprowadzono kontrolę księgi arkuszy ocen uczniów, którzy w roku szkolnym 2012/2013, w roku szkolnym 2013/2014. Na pierwszej stronie księgi arkuszy ocen powinna być umieszczona **adnotacja „księga arkuszy ocen uczniów urodzonych w roku”**. Pozostałe wpisy są zgodne z § 13 ust 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, bowiem zawiera ułożone w porządku alfabetycznym arkusze ocen uczniów urodzonych w jednym roku, którzy ukończyli lub opuścili szkołę, a na końcu księgi arkuszy ocen umieszczona została adnotacja „1) księga zawiera: 17 arkuszy ocen uczniów, którzy ukończyli szkołę; 2) 7 arkuszy ocen uczniów, którzy z różnych przyczyn opuścili szkołę”. Adnotacja na końcu księgi arkuszy ocen opatrzona jest pieczęcią szkoły oraz pieczęcią i podpisem dyrektora szkoły.
- 6) W przypadku księgi arkuszy ocen uczniów, którzy w roku szk. 2014/2015 ukończyli lub opuścili szkołę, zawierającej ułożone w porządku alfabetycznym wykazy uczniów, którzy w danym roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę stwierdzono, iż księga prowadzona jest zgodnie z § 16 ust. 2 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności

Parafy*
kontrolujących

dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zm.), a adnotację na końcu księgi opatrzone pieczęcią szkoły oraz pieczęcią i podpisem dyrektora szkoły.


- 7) Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje się przebieg nauczania w danym roku szkolnym. Zgodnie z § 22 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zm.) dziennik prowadzony jest w formie elektronicznej, z uwzględnieniem przepisów zawartych w § 10 ust. 2, ust. 3; § 22 ust. 3 pkt 1), 2), 3), 4), 5); ust. 5 cytowanego rozporządzenia oraz w wersji tzw. papierowej.
- 8) Zgodnie z zapisami § 10 ust. 2 i ust. 3 cytowanego powyżej rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. (Dz.U.2014.1170 ze zm.), do dzienników lekcyjnych poszczególnych oddziałów (1a, 1b, 2, 3a) wpisane zostały w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona uczniów, daty i miejsca urodzenia oraz adresy ich zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców, imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne oraz tygodniowy plan zajęć edukacyjnych. Ponadto w dziennikach lekcyjnych odnotowuje się obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, wpisywane są tematy zajęć edukacyjnych, oceny bieżące. Prowadzenie zajęć edukacyjnych nauczyciele potwierdzają swoim podpisem, a w przypadku dziennika elektronicznego wpisanie przez nauczyciela tematu zajęć jest jednoznaczne z potwierdzeniem przeprowadzenia tych zajęć (§ 22 ust. 5 cytowanego powyżej rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r.).
- 9) Kontrola dzienników wykazała następujące braki i nieprawidłowości;
 - a. W dzienniku lekcyjnym oddziału klasy 1a: •na stronie 13 omyłkowy wpis nie został poprawiony zgodnie z przepisami, określonymi w § 26 ust. 2 i ust. 3 cytowanego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r.; •na stronie 15 użyto korektora; •na stronie 17 brak tematu lekcji i podpisu nauczyciela (geografia, 11.09.); •na stronie 19 brak tematu lekcji i podpisu nauczyciela (geografia, 18.09.); •na stronie 23 użyto korektora; •na stronie 25 brak podpisu nauczyciela geografii, brak podpisu nauczyciela matematyki (09.10); brak tematu oraz podpisu (język niemiecki, 05.10); •na stronie 27 i 29 użyto korektora; brak tematu i podpisu nauczyciela (język niemiecki); •na stronie 31 użyto korektora; •na stronie 39 brak tematu i podpisu nauczyciela (podstawy

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

- przedsiębiorczości, 27.11.); •na stronie 41 brak tematu i podpisu nauczyciela (język angielski, 01.12); •na stronie 43 brak tematu i podpisu nauczyciela (geografia, 11.12.).
- b. W dzienniku klasy 1b: •na stronie 13 omyłkowy wpis nie został poprawiony zgodnie z przepisami, określonymi w § 26 ust. 2 i ust. 3 cytowanego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r.; •na stronie 27 brak tematu i podpisu nauczyciela (biologia, 15.10); •na stronie 39 użyto korektora; •na stronie 43 brak tematu i podpisu nauczyciela (wychowanie fizyczne, 08.12.); •na stronie 45 brak tematów i podpisów nauczyciela (wychowanie fizyczne x2; 15.12.); matematyka (zastępstwo?; 16.12.); matematyka (zastępstwo?; 17.12.).
- c. W dzienniku klasy 2: •na stronie 9 użyto korektora; •na stronie 13 brak tematu oraz podpisu nauczyciela (język niemiecki, 02.09.); •na stronie 17 brak tematu i podpisu nauczyciela (język niemiecki, 18.09.); •na stronie 19 użyto korektora; •na stronie 25 brak tematu i podpisu nauczyciela (język angielski, 12.10.); •na stronie 35 użyto korektora, brak wpisu tematu z języka niemieckiego (w całym półroczu brak jest wpisanych tematów i podpisu nauczyciela na ostatniej lekcji w piątek); •na stronie 43 brak tematu i podpisu nauczyciela (matematyka x2; 17.12.); •na stronie 112 (oceny z osiągnięć edukacyjnych z języka niemieckiego), użyto korektora; •na stronie 116 - biologia, użyto korektora; •na stronie 118, historia i społeczeństwo, użyto korektora (poprawa wpisanych ocen).
- d. W dzienniku klasy 3a: brak tematu zajęć: język niemiecki (02.09.); historia (04.09.); historia (08.09.); język niemiecki (09.09.); historia (11.09.); język polski (28.09.); język niemiecki (30.09.). Ponadto stwierdzono następujące braki wpisów: historia (08.10; 22.10.; 27.10.; 30.10.; 06.11.; 15.12.); geografia (06.11.; 20.11.).
- 10) Dziennik zajęć psychologa prowadzony jest zgodnie z § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zm.).
- 11) W wyniku kontroli dzienników innych zajęć z roku szk. 2014/2015 (przygotowanie do matury z geografii, zajęcia pozalekcyjne z ekonomii i przedsiębiorczości, wychowanie do życia w rodzinie) stwierdzono, że dokumentacja nie uwzględnia przepisów określonych § 13 ust. 3 cytowanego powyżej rozporządzenia, m.in. w zakresie programu pracy grupy, tygodniowego planu zajęć i odnotowywania obecności uczniów.

Parafy* 
kontrolujących


dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

12) Rada pedagogiczna podejmuje uchwały, dotyczące klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Wnioski i uwagi:

1. Bieżąca dokumentacja przebiegu nauczania jest prowadzona zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zm.), stwierdzono jednak określone w punkcie 6.2. oraz w punkcie 6.3. nieprawidłowości i braki.
2. Stwierdzone nieprawidłowości dotyczą sposobu poprawiania błędów w zapisach w księdze uczniów i w dziennikach lekcyjnych oraz nieuwzględniania zapisów § 13 ust. 3 cytowanego powyżej rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w prowadzonych dziennikach innych zajęć.
3. W protokołach egzaminów klasyfikacyjnych podana została nieprawidłowa podstawa prawna: rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. 2004 Nr 199 poz. 2046) zostało uchylone, w roku szk. 2014/2015 obowiązywało rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83 poz. 562 ze zm.).

7. Zalecenia:

1. Prowadzić dokumentację przebiegu nauczania (księga uczniów, dzienniki lekcyjne) z uwzględnieniem zapisów, zawartych w § 26 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170ze zm.), poprzez dokonanie sprostowań błędów i oczywistej omyłki przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowych wyrazów i czytelne wpisanie kolorem czerwonym nad skreślonymi wyrazami właściwych danych oraz wpisanie daty i złożenie czytelnego podpisu przez osobę dokonującą sprostowania.

Termin realizacji zalecenia: do 18 stycznia 2016 r.

Parafy*
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

2. Zastosować właściwą podstawę prawną przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, z uwzględnieniem w bieżącym roku szkolnym przepisów określonych w § 17 ust. 1, ust. 2, ust. 4, ust. 5, ust. 6, ust. 7, ust. 8, ust. 9, ust. 10 oraz ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U.2015.843), w związku z art. 16 ust. 11, art. 20zh ust. 3 i ust. 3a, art. 44k ust. 2 i ust. 3, art. 66 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

Termin realizacji: do 18 stycznia 2016 r.

3. Uzupelnic dzienniki innych zajec o informacje, określone w § 13 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 ze zm.).

Termin realizacji: do 18 stycznia 2016 r.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Parafy*.....
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

8. Protokół podpisali:

DYREKTOR

.....
(dyrektor szkoły/placówki)

STARSZY WIZYTATOR

Krzysztof Pogorzelski
.....
(przeprowadzający kontrolę)

WIZYTATOR

Małgorzata Jaworska
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

28.12.2015
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

DYREKTOR

dr Barbara Trzcńska

NIEPUBLICZNE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
NR 81 SGH
ul. Świeradowska 43, 02-662 Warszawa
tel. 22 543 55 91, tel./fax 22 543 55 92

Warszawa, 28 grudnia 2015 r.

Parafy*

.....
kontrolujących


.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.