



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DSI.5535.54.2016.GS

PROTOKÓŁ KONTROLI

w związku z dokonywaniem oceny częściowej dyrektora

1. Kontrolę przeprowadzono w **Przedszkolu Samorządowym Nr 1 w Łosicach**, ul. św. Stanisława 1, 08-200 Łosice, w którym dyrektorem jest **Pani Irena Klauzińska**.
2. Wpis do księgi kontroli - Nr 2/2016.
3. Kontrolę w dniu 18 listopada 2016r. przeprowadziła Pani Grażyna Staręga – starszy wizytator Delegatury w Siedlcach Kuratorium Oświaty w Warszawie, na podstawie upoważnienia z dnia 7 listopada 2016r. nr DSI.5535.54.2016.GS wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
4. **Tematyka kontroli:** „Dokonanie częściowej oceny pracy Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Łosicach w zakresie realizacji zadań, których ocena pozostaje w kompetencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny.”
5. **Kontrola została przeprowadzona w związku z prośbą organu prowadzącego o dokonanie częściowej oceny pracy.**
6. **Przeprowadzone czynności:**
 - rozmowa z dyrektorem
 - analiza dokumentacji (w tym: dokumentacja dotycząca poziomu realizowanych zadań wychowawczo – dydaktycznych, dokumentacja dotycząca diagnozy umiejętności dzieci oraz obserwacji pedagogicznych, dokumentacja dotycząca doskonalenia nauczycieli, dokumentacja dotycząca sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego, dokumentacja dotyczącej działań mających na celu rozwijanie zainteresowań dzieci, księga protokołów, kronika przedszkolna).
 - ogląd placówki
7. **Opis ustalonego stanu faktycznego:**

Budynek przedszkola jest w dobrym stanie technicznym. Sale zajęć są urządzone estetycznie i funkcjonalnie, zgodnie z potrzebami dzieci. Atutem przedszkola jest bogaty w swych zbiorach „Kącik regionalny”, corocznie wzbogacany przy pomocy rodziców. Przedszkole posiada duży, ogrodzony plac zabaw, wyposażony w sprzęt terenowy. Dyrektor posiada plan nadzoru pedagogicznego, który obejmuje wszystkie formy nadzoru. Dokumentacja potwierdza realizację planu nadzoru oraz przestrzeganie przez dyrektora kompetencji organów przedszkola. Dokumentacja potwierdza także współpracę przedszkola

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

z różnymi instytucjami: Szkoła Muzyczna, Szkoła Podstawowa nr 2 w Łosicach, Straż Pożarna, Policja, Biblioteka Pedagogiczna, Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Starostwo Powiatowe, lokalni przedsiębiorcy.

Dyrektor gromadzi informacje o pracy nauczycieli oraz kontroluje realizację przez nich podstawy programowej.

Doskonalenie zawodowe:

- ✓ "Pierwsza pomoc przedmedyczna"
- ✓ "Rozwiązywanie problemów, związanych z bieżącą obsługą systemu informacji oświatowej"
- ✓ "Bezpieczeństwo i higiena pracy"
- ✓ "Nowe zasady sprawozdawczości w ramach nowelizacji systemu informacji oświatowej- zmiany z 2012r."
- ✓ "Zmiany w obszarze kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi"
- ✓ "W krainie papieru"
- ✓ "Nowe przepisy w zakresie żywienia w placówkach oświatowych- zmiany w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia od 1 września 2015r."
- ✓ "Efektywna organizacja pracy zespołów nauczycielskich"
- ✓ "Podstawy prawa oświatowego"
- ✓ "Specjalne potrzeby edukacyjne dzieci i młodzieży"

Przedszkole organizuje kształcenie specjalne dla jednego dziecka, dwoje dzieci objętych jest wczesnym wspomaganie rozwoju, dziewięcioro – pomocą psychologiczno – pedagogiczną.

8. Uwagi i wnioski

Dyrektor prawidłowo realizuje zadania wynikające z przepisów prawa.

9. Zalecenia

Bez zaleceń.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń do protokołu w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę/placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

10. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

Nie stwierdzono

11. Dyrektor szkoły/placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Parafy*
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

12. Protokół podpisali:

DYREKTOR
Przedszkola Samorządowego Nr I
w Łosicach
Irena Klauzińska
.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

STARSZY WIZYTATOR
Grzegorz Starega
.....
(pieczęć i podpis wizytatora)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

28 listopada 2016r.
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

DYREKTOR
Przedszkola Samorządowego Nr I
w Łosicach
Irena Klauzińska

Siedlce, dnia 28 listopada 2016 r.

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.