

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG.5533.23.2017.EB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 w Julianowie przy ul. Julianowskiej 66c, której dyrektorem jest Pani Maria Kalińska.
2. Kontrolę w dniu 18 października 2017r. przeprowadziła Pani Elżbieta Bąkowska starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego na podstawie upoważnienia z dnia 13.10.2017r. wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 9
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa przygotowania szkoły do roku szkolnego 2017/2018**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczona symbolem „U”,
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczona symbolem „Po”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R1”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R2”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R3a”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R3b”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R4”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, dokonano oglądu szkoły oraz przeanalizowano dokumenty szkolne w zakresie tematyki kontroli:
- Statut szkoły
 - arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje losowo wybranych nauczycieli,
 - harmonogram dyżurów nauczycieli.

Parafy*.....

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego:

I. Szkoła podstawowa.

Warunki lokalowe	
1.	Liczba oddziałów: 7 (klasy: 1, 2, dwie 3, 4, 5, 6, 7)
2.	Liczba uczniów w szkole: 109 w tym, w klasach I-III 71 (R1, § 5 ust. 2), w oddziałach integracyjnych, w szkołach z oddziałami integracyjnymi 77 (R1; § 6 ust. 1)
3.	Godziny pracy szkoły: 6.30 – 18.00.
4.	W szkole jest zmianowość. ☐ Tak ☒ Nie
5.	Liczba sal lekcyjnych: 8 oraz sala gimnastyczna
6.	<u>Spostrzeżenia wizytatora dotyczące wyposażenia sal lekcyjnych</u> W salach lekcyjnych jest niezbędne wyposażenie, właściwe oświetlenie, wentylacja i ogrzewanie, szafki na podręczniki i przybory szkolne, meble dostosowane do potrzeb uczniów, ergonomiczne, w sali klasy drugiej nie ma części rekreacyjnej, co nie wskazuje na realizację zalecanych warunków realizacji podstawy programowej tj. „Sale lekcyjne powinny składać się z dwóch części: edukacyjnej (wyposażonej w tablicę, stoliki itp.) i rekreacyjnej (odpowiednio do tego przystosowanej)”. Dyrektor poinformował, że nauczyciel wykorzystuje w trakcie realizowanych zajęć salę rekreacyjną w świetlicy szkolnej.
7.	W szkole jest sala gimnastyczna. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: Sala gimnastyczna jest niepełnowymiarowa. Znajdują się w niej, m.in. drabinki, materace. Okna w sali są niezabezpieczone, co może uniemożliwiać realizację podstawy programowej zajęć wychowania fizycznego, m.in. rzut piłki do kosza, rzut i strzał piłki do bramki, odbicie piłki oburącz sposobem górnym (Dz.U. z 2012r. poz. 977 ze zm.).
8.	W szkole jest możliwość korzystania z urządzeń sportowych i rekreacyjnych (Po, art. 103 ust. 1 pkt 5) ☒ Tak ☐ Nie
9.	W szkole jest sala komputerowa. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: Z sali komputerowej korzystają uczniowie klas I-III. Na zajęciach dla uczniów klas starszych wykorzystywana jest mobilna pracownia komputerowa.
10.	W szkole są pracownie przedmiotowe (biologiczna, fizyczna, geograficzna, chemiczna, pomoce dydaktyczne). ☐ Tak ☒ Nie Uwagi: Dyrektor poinformował, że nauczyciele złożyli zapotrzebowanie na niezbędne pomoce, które będą zakupywane.

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

11.	W szkole funkcjonuje świetlica szkolna. (Po, art. 103 ust. 1 pkt 3) ☒ Tak ☐ Nie
12.	Zajęcia świetlicowe odbywają się, w miarę potrzeb, na świeżym powietrzu/szkolnym placu zabaw. ☒ Tak ☐ Nie
13.	Liczba dzieci w grupach świetlicowych: 50, w czterech grupach (R1, § 7 ust. 1)
14.	Godziny pracy świetlicy szkolnej: 6.30 – 8.30 oraz 13.00 – 18.00
15.	Ustalając godziny pracy świetlicy szkolnej przeprowadzono konsultacje z rodzicami, mając na uwadze czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole. (Po, art. 105 ust. 1 pkt 1 i 2) ☒ Tak ☐ Nie
16.	W szkole funkcjonuje biblioteka szkolna (zapisy w statucie szkolnym odnośnie biblioteki, liczba zatrudnionych nauczycieli bibliotekarzy). (Po, art. 103 ust. 1 pkt 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: W Statucie szkolnym nie ma żadnych zapisów dotyczących działalności biblioteki szkolnej.
17.	W szkole zorganizowana jest stołówka szkolna. (Po, art. 106 ust. 1) ☒ Tak ☐ Nie
18.	Zakres funkcjonowania stołówki szkolnej (posiłki przygotowywane na miejscu/catering, wydawane są: śniadania, obiady, podwieczorki, jadalnie utrzymane w czystości, wyposażenie we właściwym stanie technicznym). (R4, § 10 ust. 1) Uwagi: W stołówce przygotowywane są obiady oraz podwieczorki dla chętnych dzieci korzystających ze świetlicy
19.	W szkole jest szatnia dla uczniów (Po, art. 103 ust. 1 pkt 6) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: Klasy I-III mają szatnię w wydzielonym pomieszczeniu. Dla uczniów klas IV-VII są szafki.
20.	Sanitariaty szkolne są dostosowane do potrzeb uczniów (Po, art. 103 ust. 1 pkt 6; R4, § 8 ust. 1 i 2) ☒ Tak ☐ Nie
Organizacja pracy szkoły	
21.	Arkusze organizacji szkoły zostały zatwierdzone. (Po, art. 110 ust. 3) ☐ Tak ☒ Nie Arkusze organizacji zostały zaopiniowane przez radę pedagogiczną, nie zostały zaopiniowane przez kuratora oświaty.

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

22.	Tygodniowy rozkład zajęć w szkole: wynika z arkusza organizacji pracy szkoły. ☐ Tak ☒ Nie został sporządzony z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy. (Po, art. 110 ust. 4) ☐ Tak ☒ Nie W kilku sytuacjach zajęcia realizowane są w dwugodzinnych blokach, np. matematyka, język niemiecki. Dyrektor poinformował, że wynika to z problemów kadrowych w szkole.
23.	W szkole są prowadzone zajęcia rozwijające uzdolnienia (R3a, § 6 ust. 2 pkt 2, R3b § 7 ust. 1 pkt 2) ☐ Tak ☒ Nie Uwagi: Do dnia kontroli zajęć nie zorganizowano. Dyrektor poinformował, że są zaplanowane, nie ma planu ww. zajęć; planowane są zajęcia sportowe, które dotychczas nie są realizowane.
24.	W szkole są prowadzone zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, zajęcia o charakterze terapeutycznym. (R3, § 6 ust. 2 pkt 5, § 8, § 9, § 10, § 11; R3b § 7 ust. 1 pkt 4, § 11, § 12, § 13) ☒ Tak ☐ Nie
25.	W szkole prowadzone są zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się (zostały zaplanowane na bieżący rok szkolny, dokonano diagnozy potrzeb uczniów w tym zakresie). (R3a, § 6 ust. 2 pkt 3; R3b, § 9a) ☐ Tak ☒ Nie Uwagi: Dyrektor poinformował, że ich realizacja planowana jest w drugiej części roku szkolnego.
26.	Liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego 30
27.	W szkole prowadzone są zajęcia rewalidacyjne. (Po, art. 127 ust. 4) ☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy
28.	W szkole prowadzone są zajęcia socjoterapeutyczne. ☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy
Nauczyciele	
1.	W szkole zatrudnieni są nauczyciele do wszystkich zajęć edukacyjnych. ☐ Tak ☒ Nie Uwagi: Do dnia kontroli nie zatrudniono nauczyciela plastyki.

Parafy* 
kontrolującego/yh dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

2. Nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami (na podstawie analizy losowo wybranych kwalifikacji 5 nauczycieli).

☐ Tak x Nie

Lp.	Inicjały nauczyciela	Przydzielone zajęcia	Posiadane kwalifikacje	uwagi
	DS	Język angielski	Kolegium języków obcych specjalność język angielski	
2.	MS	geografia	mgr pedagogiki pracy kulturalno-oświatowej, mgr pedagogiki studia podyplomowe geografia	
3.	AB	przyroda	mgr biologii	przedstawione dokumenty nie potwierdzają kwalifikacji do przydzielonych zajęć przyrody
4.	PK	historia	mgr pedagogiki w zakresie pracy społeczno wychowawczej z dziećmi i rodziną lic. na kierunku europeistyka w specjalności bezpieczeństwo europejskie	przedstawione dokumenty nie potwierdzają kwalifikacji do przydzielonych zajęć historii
	MW	technika	mgr inż. specjalność technika i informatyka	

Bezpieczeństwo

1. W szkole opracowany jest harmonogram dyżurów nauczycieli podczas przerw.
(R4, § 14 ust. 1)

☒ Tak ☐ Nie

2. Spostrzeżenia wizytatora dotyczące bezpieczeństwa sformułowane na podstawie oglądu obiektów szkolnych: teren szkoły jest ogrodzony, jest bezpieczne wyjście ze szkoły, równa nawierzchnia dróg, przejść i boisk, właściwe oświetlenie, zabezpieczone otwory kanalizacyjne, studzienki, w pomieszczeniach właściwe oświetlenie, wentylacja i ogrzewanie, nieśliskie schody wyposażone są w balustrady; w sali gimnastycznej, pokoju nauczycielskim i w sekretariacie są apteczki (R4, § 7 ust. 3, § 9 ust. 1, § 16 ust. 1 i 2, § 20)

Edukacja i wychowanie

1. W szkole jest szkolny zestaw programów nauczania (U, art. 22a ust. 1)

☐ Tak x Nie

Uwagi:
Dyrektor nie okazał.

Parafy*.....*gff*.....*JK*.....
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

2.	Programy nauczania zostały dopuszczone do użytku przez dyrektora szkoły. (U, art. 22a ust.6) ☐ Tak x ☐ Nie Uwagi: Dyrektor nie okazał.
3.	Uczniowie szkoły są wyposażeni w podręczniki szkolne. (U, art. 22aa pkt 1 i 2) x ☒ Tak ☐ Nie
4.	W szkole jest opracowany program wychowawczo-profilaktyczny. ☐ Tak x ☒ Nie Uwagi: Dyrektor poinformował, że ww. program dotychczas nie został opracowany w związku z problemami kadrowymi.
5.	Rada pedagogiczna podjęła działania związane z przygotowaniem projektu statutu szkoły. (Po, art. 72 ust. 1) x ☒ Tak ☐ Nie

7. Zalecenia:

1. Zapewnić uczniom klasy drugiej i trzeciej możliwość korzystania z pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem, w szczególności w zakresie zalecanych warunków realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego – Załącznik nr 2 do rozporządzenia w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2012r. poz. 977 ze zm.).
2. Opracować arkusz organizacji szkoły, uwzględniając przepisy wydane na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 3 ustawy, po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych będących jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Radzie Dialogu Społecznego albo jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych wchodzących w skład organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Radzie Dialogu Społecznego, zrzeszających nauczycieli (art. 110 ust. 1, 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59 ze zm.)).
3. Przekazywać arkusz organizacji szkoły zaopiniowany przez zakładowe organizacje związkowe, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, w terminie do dnia 21 kwietnia danego roku organowi prowadzącemu szkołę (17 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017r. poz. 649).
4. W przypadku wprowadzenia do dnia 30 września zmian do zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły stosować przepisy art. 110 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 ze zm.).

Parafy* 

kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5. Ustalać tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy (art. 110 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59 ze zm.).
6. Dopuszczać do użytku obowiązujące w szkole programy nauczania uwzględniając w szkolnym zestawie programów nauczania całość podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla danego etapu edukacyjnego (art. 22a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1943 ze zm.).
7. Zatrudniać nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2017r. poz. 1575).
8. W statucie szkoły umieścić zapisy dotyczące m.in. organizacji biblioteki szkolnej (art. 72 ust. 1 w związku z art. 98 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59 ze zm.).

Termin wykonania zaleceń: 25 listopada 2017r.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658) dyrektor szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

DYREKTOR SZKOŁY

M. Kalińska
mgr Maria Kalińska

(dyrektor szkoły)

Protokół podpisali:

STARSZY WIZYTATOR

Elżbieta Jakowska

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
DYREKTOR SZKOŁY

M. Kalińska
25.10.17 mgr Maria Kalińska
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

**Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1
z Oddziałami Integracyjnymi**
05-500 Julianów, ul. Julianowska 66B
tel. 22/715 34 91, 602 507 701, 533 370 390
REG: 362026855

Warszawa, dnia 25 października 2017r.

Parafy*

Elżbieta Jakowska
kontrolującego/ych

M. Kalińska
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.