

ZARZĄDZENIE Nr 4
MAZOWIECKIEGO KURATORA OŚWIATY
z dnia 22 stycznia 2016 r.

w sprawie ustalenia zasad i trybu ogłaszania zarządzeń

Na podstawie § 16 pkt 1 w związku z § 26 ust. 2 pkt 14 i pkt 21, § 36 ust. 1 i ust. 3 oraz § 37 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie zmienionego zarządzeniem Nr 41 z dnia 30 sierpnia 2013 r. i zarządzeniem Nr 72 z dnia 28 października 2015 r. **zarządza się, co następuje:**

- § 1.** 1. Projekt zarządzenia Mazowieckiego Kuratora Oświaty parafuje Wnioskodawca, Radca prawny, a następnie Pełnomocnik ds. kontroli i audytu, według właściwości.
2. Projekt parafowanego zarządzenia do podpisu przekazuje Wnioskodawca.
3. Podpisane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty zarządzenie Wydział Administracyjny ewidencjonuje, nadając mu numer i opatrując datą.
4. Po zewidencjonowaniu zarządzenia Wydział Administracyjny jeden egzemplarz zawierający parafę Pełnomocnika, o którym mowa w ust. 1, pozostawia w prowadzonym rejestrze aktów prawnych wraz z uzasadnieniem, pozostałe egzemplarze przekazuje do Wnioskodawcy. Rejestr udostępnia się Pełnomocnikowi, o którym mowa w ust. 1.
5. Oryginał zarządzenia zawierającego parafy osób, o których mowa w ust. 1 oraz podpis Mazowieckiego Kuratora Oświaty i zewidencjonowanego zgodnie z ust. 3 Wnioskodawca załącza do akt sprawy.
6. Na wniosek dyrektora wydziału/delegatury lub stanowiska pracy Wydział Administracyjny udostępnia kserokopię zarządzenia lub jego uwierzytelniony odpis.
7. W celu ogłoszenia zarządzenia w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium i na stronie intranetowej Wnioskodawca udostępnia do edycji do Wydziału Zarządzania Informacją wyłącznie wersję elektroniczną zarządzenia, zawierającego numer zarządzenia, datę i stopkę oraz określa datę usunięcia zarządzenia.
8. Technicznego zamieszczenia zarządzenia na stronie internetowej i/lub intranetowej dokonuje pracownik Wydziału Zarządzania Informacją po przekazaniu przez Wnioskodawcę, o którym mowa w ust. 1, zarządzenia w wersji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w ust. 7.
9. Ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium i na stronie intranetowej w trybie przewidzianym w ust. 7 i 8 podlegają wszystkie zarządzenia.
- § 2.** Dyrektorzy wydziałów, dyrektorzy delegatur oraz inne osoby pełniące funkcje kierownicze zobowiązane są do zapoznania podległych pracowników z niniejszym zarządzeniem.
- § 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom delegatur, dyrektorom wydziałów oraz Pełnomocnikowi do spraw kontroli i audytu, według właściwości.
- § 4.** Traci moc zarządzenie Nr 90 z dnia 23 października 2012 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu ogłaszania zarządzeń.
- § 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mazowiecki Kurator Oświaty
-/-
Dorota Sokołowska