

ZARZĄDZENIE Nr 73

MAZOWIECKIEGO KURATORA OŚWIATY

z dnia 5 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu występowania przez pracowników Kuratorium Oświaty w Warszawie
o wyrażenie zgody na podjęcie dodatkowego zatrudnienia i informowania
Mazowieckiego Kuratora Oświaty o podjęciu czynności lub zajęć dodatkowych poza
Kuratorium Oświaty w Warszawie**

Na podstawie art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (j. t . Dz. U. z 2014 r. poz. 1111 ze zm.) oraz § 16 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie zmienionego zarządzeniem Nr 41 z dnia 30 sierpnia 2013 r. i Nr 72 z dnia 28 października 2015 r. **zarządza się, co następuje:**

- § 1.** Pracownicy Kuratorium Oświaty w Warszawie będący członkami korpusu służby cywilnej zobowiązani są do uzyskania zgody Mazowieckiego Kuratora Oświaty na podjęcie dodatkowego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wzór podania stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.
- § 2.** Pracownicy Kuratorium Oświaty w Warszawie będący członkami korpusu służby cywilnej, którzy podejmują / mają zamiar podjąć czynności lub zajęcia dodatkowe na podstawie umowy cywilnoprawnej np. umowy zlecenia lub umowy o dzieło albo w ramach prowadzonej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami działalności gospodarczej, zobowiązani są do przedłożenia Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty, za pośrednictwem bezpośredniego przełożonego i Koordynatora do spraw kadrowych oświadczenia. Oświadczenie należy przedłożyć przed podjęciem czynności lub zajęć dodatkowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.
- § 3.** Pracownicy, o których mowa w § 1 i 2, którzy podejmą dodatkowe zatrudnienie bez zgody Mazowieckiego Kuratora Oświaty albo po zawarciu umowy cywilnoprawnej lub ramach prowadzonej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami działalności gospodarczej, będą wykonywać czynność lub zajęcia sprzeczne z obowiązkami wynikającymi z ustawy lub podważające zaufanie do służby cywilnej, podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej na podstawie art. 113 ust. 1 w związku z art. 80 ust. 1 ustawy.
- § 4.** 1. Wydział Finansów i Kadr prowadzi rejestr podań i oświadczeń, o których mowa w § 1 i 2 dla wszystkich pracowników Kuratorium Oświaty w Warszawie.
2. W przypadku gdy podanie lub oświadczenie, o których mowa w § 1 i 2 nie spełnia wymogów formalnych, Koordynator do spraw kadrowych zwraca je do uzupełnienia danemu pracownikowi lub dyrektorowi wydziału/delegatury.

- § 5. Dyrektorów wydziałów, dyrektorów delegatur oraz inne osoby pełniące funkcje kierownicze, zobowiązuje się do zapoznania z treścią zarządzenia wszystkich podległych pracowników, w tym w szczególności do uzyskania pisemnego poświadczenia dokonania tej czynności.
- § 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Finansów i Kadr oraz Koordynatorowi do spraw kadrowych w Wydziale Finansów i Kadr.
- § 7. Traci moc zarządzenie Nr 45 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie trybu informowania Mazowieckiego Kuratora Oświaty o podjęciu czynności lub zajęć dodatkowych poza Kuratorium Oświaty w Warszawie.
- § 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mazowiecki Kurator Oświaty

-/-

Aurelia Michałowska