

## ZARZĄDZENIE Nr 16

### MAZOWIECKIEGO KURATORA OŚWIATY

z dnia 5 marca 2013 r.

#### **w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130.000 euro**

Na podstawie art. 21 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz § 16 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie zatwierdzonego przez Wojewodę Mazowieckiego w dniu 17 stycznia 2012 r. oraz § 3 ust. 2 Regulaminu Pracy Komisji Przetargowych w Kuratorium Oświaty w Warszawie (załącznik do zarządzenia Nr 98 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 19 listopada 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Komisji Przetargowych w Kuratorium Oświaty w Warszawie **zarządza się, co następuje:**

- § 1. Powołuje się Komisję Przetargową, zwaną dalej Komisją, do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi kompleksowego sprzątnięcia powierzchni biurowych w budynkach użytkowanych przez Kuratorium Oświaty w Warszawie, w następującym składzie:
- 1) Marek Urbaniak – Przewodniczący Komisji, Dyrektor Wydziału Administracyjnego;
  - 2) Justyna Wójcik – Członek Komisji, Zastępca Dyrektora Wydziału Administracyjnego;
  - 3) Zofia Staszewska – Członek Komisji, Radca Prawny;
  - 4) Wiesława Piszczalska - Członek Komisji, Specjalista w Wydziale Administracyjnym;
  - 5) Edyta Karczewska Szelażek – Sekretarz Komisji, Inspektor w Wydziale Administracyjnym.
- § 2. Komisja prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wniosek Dyrektora Wydziału Administracyjnego, zatwierdzony przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty w dniu 4 marca 2013 r. (znak sprawy: ADM.272.7.2013).
- § 3. Organizację i tryb pracy Komisji określa Regulamin Pracy Komisji Przetargowych w Kuratorium Oświaty w Warszawie.
- § 4. Zatwierdzony przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty wybór oferty najkorzystniejszej stanowi podstawę do zawarcia umowy.
- § 5. Jeden egzemplarz oryginału umowy zawartej w wyniku postępowania przetargowego Dyrektor Wydziału Administracyjnego przekazuje Głównemu Księgowemu Kuratorium Oświaty w Warszawie.
- § 6. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Warszawie.
- § 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Administracyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie.
- § 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Karol Semik  
/-/  
Mazowiecki Kurator Oświaty