

ZARZĄDZENIE Nr 60

MAZOWIECKIEGO KURATORA OŚWIATY

z dnia 30 września 2014 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiej Komisji Konkursu Informatycznego dla uczniów szkół podstawowych miniLOGIA13

Na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), § 1-6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125 z późn. zm.), oraz § 6 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie ze zmianami wprowadzonymi zarządzeniem Nr 41 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 sierpnia 2013 r. **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się w roku szkolnym 2014/2015 Wojewódzką Komisję przedmiotowego Konkursu Informatycznego dla uczniów szkół podstawowych miniLOGIA 12 dla uczniów szkół podstawowych województwa mazowieckiego, zwanego dalej konkursem, w następującym składzie:

- 1) **Pani Wanda Jochemczyk – Przewodnicząca Komisji;**
- 2) Pani Agnieszka Samulska – Wiceprzewodnicząca Komisji;
- 3) Pan Maciej Borowiecki – Członek Komisji;
- 4) Pan Aleksander Wierzbicki – Członek Komisji;
- 5) Pani Katarzyna Olędzka – Członek Komisji.

§ 2. Do zadań Wojewódzkiej Komisji konkursu, o którym mowa w § 1, należy:

- 1) opracowanie regulaminu konkursu zawierającego:
 - a) liczbę etapów konkursu oraz sposób i terminy przeprowadzania eliminacji, w tym ustalania i ogłaszania wyników,
 - b) zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych etapach konkursu,
 - c) wykaz literatury obowiązującej uczestników oraz stanowiącej pomoc dla nauczyciela,
 - d) kryteria kwalifikowania uczestników do kolejnych etapów konkursu, warunki uzyskiwania wyróżnień oraz tytułów laureata lub finalisty konkursu,
 - e) tryb pracy komisji na poszczególnych etapach konkursu;
- 2) ustalenie miejsc przeprowadzania zawodów etapu rejonowego i wojewódzkiego oraz miejsca zakończenia konkursu;
- 3) koordynacja prac poszczególnych komisji konkursowych;
- 4) weryfikacja i zatwierdzenie wyników uzyskanych w zawodach etapu szkolnego, rejonowego, wojewódzkiego oraz powiadamianie dyrektorów szkół o wynikach uzyskiwanych przez uczniów w poszczególnych etapach konkursu;
- 5) prowadzenie dokumentacji konkursu (m. in. sporządzanie protokołów, sprawozdań, wykazów, przygotowywanie korespondencji).

§ 3. 1. Do zadań Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji, o której mowa w § 1, należy przestrzeganie zasad przygotowywania, przechowywania i przekazywania tematów konkursowych w warunkach uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnianie.

2. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji jest odpowiedzialny za:

- 1) sprawny i terminowy przebieg konkursu;
- 2) realizację zadań zgodnie z obowiązującym prawem.

3. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji ma prawo:

- 1) podpisywać pisma związane z organizacją konkursu (np. protokoły, sprawozdania);
- 2) występować w imieniu Mazowieckiego Kuratora Oświaty w sprawach związanych z uzgadnianiem miejsc przeprowadzenia poszczególnych etapów konkursu.

§ 4. Zatwierdzony przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty konkursu stanowi załącznik Nr 1.

§ 5. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kształcenia Ogólnego Kuratorium Oświaty w Warszawie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mazowiecki Kurator Oświaty

/ - /

mgr inż. Karol Semik