

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

**USŁUGA TRANSPORTU 312 OSÓB Z 24 SZKÓŁ
UCZESTNICZĄCYCH W PROJEKCIE „SZUKAJĄC EINSTEINA –
AKADEMIA UMYSŁÓW ŚCISŁYCH” REALIZOWANEGO
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI
WSPÓLFINANSOWANEGO Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU
SPOŁECZNEGO, KONKURS ZAMKNIĘTY NR 4/POKL/2009
MINISTERSTWA EDUKACJI NARODOWEJ.**

ZATWIERDZAM

Karol Semik
Mazowiecki Kurator Oświaty

31.08.2012 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

ROZDZIAŁ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Kuratorium Oświaty w Warszawie
 Adres: 00-024 Warszawa, Al. Jerozolimskie 32
 REGON 006472935
 NIP 526-10-30-103
 e-mail: kuratorium@kuratorium.waw.pl
 strona internetowa: www.kuratorium.waw.pl
 Tel. +48 22 551-24-00
 Fax. +48 22 826-64-97
 Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, w godzinach 08.00-16.00

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportu 312 osób z 24 szkół uczestniczących w projekcie „Szukając Einsteina – Akademia Umysłów Ścisłych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Konkurs zamknięty nr 4/POKL/2009 Ministerstwa Edukacji Narodowej.

1.1.1 Przedmiot zamówienia obejmuje transport osób po drogach gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych z miejsca odbioru do miejsca przeznaczenia oraz powrót.

1.1.2 Uczestnikami transportu jest łącznie 312 osób (288 uczniów szkół ponadgimnazjalnych i 24 opiekunów).

1.1.3 Miejsca odbioru uczestników, liczbę uczestników i opiekunów do przewiezienia przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Miejsce odbioru (nazwa i adres szkoły)	Liczba uczniów	Liczba opiekunów
1.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1, ul. Kościuszki 53 08-400 Garwolin	12	1
2.	Liceum Ogólnokształcące im. Piotra Wysockiego ul. Warszawska 45 05-660 Warka	12	1
3.	Zespół Szkół nr 5 im. Unii Europejskiej, ul. Berlinga 5 07-400 Ostrołęka	12	1
4.	Liceum Ogólnokształcące im. Marszałka Stanisława Małachowskiego ul. Małachowskiego 1 09-400 Płock	12	1
5.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 ul. Piasta 14 05-822 Milanówek	12	1
6.	XLV Liceum Ogólnokształcące im. Romualda Traugutta ul. Miła 26	12	1



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

	01-047 Warszawa		
7.	Niepubliczne Liceum Ogólnokształcące ul. Armii Krajowej 1 07-104 Stoczek	12	1
8.	Zespół Szkół nr 3 Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego ul. Radzyńska 1 08-200 Łosice	12	1
9.	II Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi Im. Świętej Królowej Jadwigi ul. Prusa 12 08-110 Siedlce	12	1
10.	Zespół Szkół im. Królowej Jadwigi ul. Władysława Jagiełły 24 09-150 Czerwińsk nad Wisłą	12	1
11.	I Liceum Ogólnokształcące im. Generała Józefa Bema ul. Traugutta 1 07-410 Ostrołęka	12	1
12.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 ul. Konarskiego 11 08-110 Siedlce	12	1
13.	Zespół Szkół w Wołominie ul. Legionów 85 05-200 Wołomin	12	1
14.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Pawła II ul. Lidzbarska 27 09-300 Żuromin	12	1
15.	XXIV Liceum Ogólnokształcące Im. C. Norwida ul. Obozowa 60 01-432 Warszawa	12	1
16.	Liceum Ogólnokształcące im. Marii Sadowskiej ul. Wyspiańskiego 18 07-130 Łochów	12	1
17.	I Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza ul. Mickiewicza 3 07-100 Węgrów	12	1
18.	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego ul. 11 listopada 20 07-410 Ostrołęka	12	1
19.	I Liceum Ogólnokształcące im. C. Norwida ul. 11 listopada 1 07-200 Wyszaków	12	1
20.	II Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej ul. Kusocińskiego 8 26-600 Radom	12	1
21.	Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Poznańska	12	1



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

	00-680 Warszawa		
22.	Zespół Szkół Ekonomicznych ul. Kazikowskiego 18 05-300 Mińsk Mazowiecki	12	1
23.	Zespół Szkół Technicznych im. Tadeusza Kościuszki ul. Limanowskiego 26/30 26-600 Radom	12	1
24.	Liceum Ogólnokształcące Nr 1 im. Marii Curie-Skłodowskiej ul. Kopernika 6, 06-200 Maków Mazowiecki	12	1
	RAZEM	288	24

2. Zamawiający zastrzega, iż może nastąpić zmiana lokalizacji szkół określonych w pkt 1.3. Zmiana ta jeżeli nastąpi, nie będzie miała wpływu na pozostałe warunki przetargu i umowy.
3. Ewentualne nowe miejsca odbioru osób będą się znajdować na obszarze województwa mazowieckiego.
4. Zamawiający dostarczy aktualną listę szkół niezwłocznie po podpisaniu umowy z Wykonawcą, z tym zastrzeżeniem, że zmiana szkół może nastąpić w trakcie realizacji umowy.
5. Miejscem docelowym przewozu osób jest:
 - 5.1 Gmach Główny Politechniki Warszawskiej, Plac Politechniki 1 w Warszawie,
 - 5.2 Wydział Mechatroniki Politechniki Warszawskiej przy ul. Św. Andrzeja Boboli 8 w Warszawie.
6. Podczas jednego dnia świadczenia usług przejazdu należy zorganizować przewóz dla 10 grup uczniów wraz z opiekunami do Gmachu Głównego Politechniki Warszawskiej w Warszawie Plac Politechniki 1, oraz dla 2 grup uczniów wraz z opiekunami do Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej przy ul. Św. Andrzeja Boboli 8 (łącznie 12 grup, 156 pasażerów). Usługa obejmuje również przewóz powrotny do miejsca wyjazdu.
7. Uczestników przejazdu należy przewieźć do miejsc docelowych na godz. 09.00. Powroty będą się rozpoczynać pomiędzy godziną 16.00, a godziną 17.00. Godziny te mogą ulec zmianie.
8. W ciągu jednego dnia wykonawca jest zobowiązany do przewiezienia uczestników z 12 grup (12 szkół).
9. Przewóz grup będzie odbywał się w soboty, w następujących terminach:
 - 9.1 Rok 2012: 22,29 września; 6,13,20 październik; 17,24 listopad; 08, 15 grudzień.
 - 9.2 Rok 2013: 12,19 styczeń; 16,23 luty; 09,16,23 marzec; 06, 13,20,27 kwiecień; 11,18 maj; 08,15 czerwca.
10. Przewóz osób odbędzie się zgodnie ze szczegółowym harmonogramem dostarczonym Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Harmonogram będzie obejmował przewóz wybranych grup w taki sposób, aby zoptymalizować czas, odległości pomiędzy poszczególnymi szkołami oraz koszty dojazdu do miejsca przeznaczenia.
11. Zamawiający zezwala na przewóz jednym środkiem transportu maksymalnie 3 grup z 3 szkół (zgodnie z pkt. 1.3) wraz z opiekunami.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników przewozów bądź zmiany miejsca odbioru uczestników. Wszelkie zmiany dot. organizacji przewozów będą zgłaszane Wykonawcy w formie pisemnej, telefonicznej bądź elektronicznej z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

13. Wykonawca zobowiązuje się do oczekiwania na uczestników projektu na miejscu docelowym.
14. Wykonawca podstawia autokary na miejsce odbioru uczestników w czasie umożliwiającym terminowe dotarcie na miejsce przeznaczenia.
15. Wykonawca oddaje do dyspozycji Zamawiającego osoby oraz pojazdy biorące udział w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w godzinach od momentu podstawienia pojazdów do momentu rozwiezienia uczestników.
16. Okres realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2013 r.
17. Minimalne wymagania dot. warunków transportu:
 - 17.1 Autokary sprawne technicznie, czyste, wyposażone w klimatyzację, oznakowane według odrębnych przepisów.
 - 17.2 Zapewnienie każdemu uczestnikowi osobnego miejsca siedzącego.
 - 17.3 Czas pracy kierowcy wg. obowiązujących przepisów.
 - 17.4 Zapewnienie autokarowego transportu zastępczego (o takim samym standardzie w przypadku awarii, nie dającej się usunąć na miejscu w ciągu 2 godzin.
 - 17.5 Transport tylko w ciągu dnia.
 - 17.6 Aktualna licencja na wykonywanie transportu drogowego osób oraz ubezpieczenie OC posiadaczy pojazdów.
18. Forma współpracy: umowa cywilnoprawna.
19. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
20. Zamawiający nie przewiduje zamówienia częściowego.
21. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60000000-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów).
22. Zamówienie o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy.
23. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.
24. PODWYKONAWSTWO W WYKONANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
 - 1) Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przez podwykonawców.
25. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELANIA ZAMÓWIENÍ UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 ust. 1 pkt 6 USTAWY.
26. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:
 - 1) Zawarcia umowy ramowej.
 - 2) Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
 - 3) Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2013 r.

ROZDZIAŁ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. **Warunek nr 1** – posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. a w szczególności:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa



POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WARSAW UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

- Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy;
- Wykonawca przedstawi licencję na wykonywanie pasażerskiego transportu drogowego krajowego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać ww. warunek.

2. **Warunek nr 2** – posiadania doświadczenia, w szczególności:
- Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
 - Wykonawca wykaże niezbędne do wykonania zamówienia doświadczenie zawodowe, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie:
 - wykonanie co najmniej jednej usługi pasażerskiego transportu drogowego krajowego o wartości co najmniej na łączną kwotę 30.000,00 zł.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać ww. warunek.

3. **Warunek nr 3** – dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:
- Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednią ilością pojazdów do transportu 12 grup uczniów jednocześnie z miejsc odbioru do miejsca docelowego. Pojazdy muszą być czyste i sprawne technicznie, spełniać obowiązujące przepisy ruchu drogowego oraz wymogi bezpieczeństwa, posiadać klimatyzację, odpowiednie oznakowanie oraz wyposażenie w przyrządy kontrolne;
 - Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować odpowiednią liczbą osób (kierowców), do transportu 12 grup jednocześnie z miejsc odbioru do miejsca docelowego.
 - Wykonawca wykaże, że osoby wykonujące przedmiot zamówienia posiadają prawo jazdy odpowiedniej kategorii.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać ww. warunek. Należy przedstawić jeden wspólny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

4. **Warunek nr 4** - sytuacji ekonomicznej i finansowej, a w szczególności:
- Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy;
 - Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać ww. warunek.*

5. **Warunek nr 5** – nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
- przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;



- **przedstawi oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty dotyczące warunku nr 5 składa każdy z Wykonawców.

6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę:
 - 1) spełnianie warunków określonych przez Zamawiającego w ww. rozdziale **pkt. 1 – 4** będzie oceniane łącznie dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) przesłanka niepodlegania wykluczeniu z postępowania określona przez zamawiającego w ww. rozdziale **w pkt. 5** oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty.
8. Ocena spełniania wszystkich warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**”.

ROZDZIAŁ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy obowiązani są złożyć niżej wymienione dokumenty:

1. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych **oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem w jednym egzemplarzu lub wydruk elektroniczny.**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument składa każdy z Wykonawców.
2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy – wg druku dołączonego – Załącznik nr 2 do SIWZ.**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy.
3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – wg druku dołączonego – Załącznik nr 3 do SIWZ.**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument składa każdy z Wykonawców.
4. **Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia – wg Załącznika nr 4 do SIWZ.**
5. **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych – posiadane prawo jazdy określonej kategorii, doświadczenia (staż pracy) niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu**



wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg Załącznika nr 6 do SIWZ.

6. Wykaz pojazdów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – wg Załącznika nr 7 do SIWZ.
7. Polisa generalna wykonawcy lub polisy na wszystkie pojazdy uczestniczące w wykonywaniu zamówienia.
8. Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł.

UWAGI!

- A. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- B. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- C. Oferta oraz wszystkie złożone z nią dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez pełnomocnika, osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem”.
- D. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 1 - 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- E. Dokumenty, o których mowa w pkt. D powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- F. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. D, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- G. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednich dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- H. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

ROZDZIAŁ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oznaczenie postępowania ADM.272.29.2012. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na piśmie lub faksem.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień związanych z prowadzonym postępowaniem, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana do Wykonawców, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez wskazania źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami każdorazowo zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.kuratorium.waw.pl.
6. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt. 8 mogą być przekazywane w formie:
 - pisemnej,
 - faksem (nr +48 22 826-64-97).

**Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest Pan Daniel Szostek,
tel. (+48) 606-107-400.**

7. **Forma pisemna wymagana jest do:**
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty,
 - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem umocowanym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa



UNIWERSYTET WARSZAWSKI
FUNDUSZ EUROPEJSKI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złoży ofertę i zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Ofertę stanowi wypełniony „Druk oferty”, który stanowi Załącznik nr 1 z załączonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana poprawnie, w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, na arkuszach A-4, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
7. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty komputerowo lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym, Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, a tłumaczenie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym.
9. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
10. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
11. Oferta, po jej otwarciu w terminie wyznaczonym na termin składania ofert, jest jawna.
12. Zamawiający wymaga, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy:
 - 1) wymienioną z imienia i nazwiska w odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w rubryce określającej organ i sposób reprezentacji podmiotu, lub
 - 2) wymienioną z imienia i nazwiska w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w rubryce „oznaczenie podmiotu gospodarczego” i „pełnomocnicy”, lub
 - 3) posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, potwierdzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy zgodnie ze sposobem i zakresem jej reprezentowania.
13. Zamawiający nie wymaga podpisywania niezapisanych stron oferty.
14. Wszystkie dokumenty i załączniki - w tym kserokopie należy:
 - 1) każdy dokument (nieurzędowy) u góry strony zatytułować (nazwać w sposób wykluczający pomyłkę lub możliwość dowolnej interpretacji dokumentu);
 - 2) kserokopie potwierdzić u dołu strony za zgodność z oryginałem i opatrzyć wymaganymi przez Zamawiającego czytelnymi podpisami i pieczętkami Wykonawcy;
 - 3) kserokopie dołączyć wyłącznie czytelne (zarówno treść, jak i pieczęcie) - jeżeli nie ma możliwości wykonania czytelnej kopii, Wykonawca musi dostarczyć potwierdzoną kserokopię (zgodnie z ww. wymaganiami) wraz z oryginałem dokumentu jedynie do wglądu



- Zamawiającemu, który to oryginał po przedmiotowym postępowaniu zostanie niezwłocznie zwrócony Wykonawcy;
- 4) dokumenty urzędowe złożone do postępowania, muszą zostać wystawione przez odpowiednie urzędy w celu przedłożenia ich w postępowaniach przetargowych lub na prośbę zainteresowanego.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, zmiany korektorem itp.) w tekście oferty i załącznikach do oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Naniesione zmiany muszą być czytelne.
16. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
17. Zamawiający zaleca, aby złożyć ofertę w taki sposób, aby nie uległa rozkompletowaniu (np. zszyć wzdłuż całego lewego boku strony, zbindować, spiąć w teczkę, złożyć w pojedynczym segregatorze itp.).
18. Oferty złożone w formie luźnych kartek, mogą ulec rozkompletowaniu w trakcie sprawdzania i oceny ofert – za co Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
19. W celu umożliwienia Zamawiającemu zwrotu oferty bez jej otwierania, ofertę należy umieścić i zamknąć w opakowaniu, umożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
20. Opakowanie winno być ostemplowane w miejscach zaklejenia i oznakowane:

Wykonawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) –
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Zamawiający:

Kuratorium Oświaty w Warszawie
Zamówienia Publiczne
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
pokój nr 107 – Kancelaria

**OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU 312 OSÓB Z 24 SZKÓŁ UCZESTNICZĄCYCH
W RAMACH PROJEKTU „SZUKAJĄC EINSTEINA – AKADEMIA UMYŚLÓW ŚCISŁYCH”
- sprawa numer ADM.272.29.2012**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj.* godz.*
*/w tym miejscu Wykonawca powinien wpisać datę i godzinę otwarcia ofert/

UWAGA!

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z **nieprawidłowego oznakowania opakowania** lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie;
 - W przypadku przesyłania oferty przesyłką kurierską Wykonawca zobowiązany jest prawidłowo oznaczyć i zabezpieczyć przed otwarciem kopertę zawierającą ofertę umieścić w kopercie kurierskiej oznaczonej w następujący sposób: **OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTU 312 OSÓB Z 24 SZKÓŁ UCZESTNICZĄCYCH W RAMACH PROJEKTU „SZUKAJĄC EINSTEINA – AKADEMIA UMYŚLÓW ŚCISŁYCH” – sprawa nr ADM.272.29.2012.**
21. Ofertę należy złożyć w Kuratorium Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa, w Kancelarii, I piętro pok. 107 (w godz. 08.00 – 16.00) lub przesłać na wyżej wymieniony adres.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

22. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę jej wpłynięcia do Kancelarii Kuratorium Oświaty, o której mowa w punkcie 21 powyżej.
23. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
24. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie, podpisane przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert.
25. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

- 1) Ofertę w zapieczętowanym i oznakowanym zgodnie z wymaganiami specyfikacji opakowaniu należy złożyć:

do dnia 10.09.2012 r. do godz. 14.00
w Kuratorium Oświaty w Warszawie,
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
I piętro, pok. 107 - Kancelaria

- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

- 1) Komisyjne, publicznie otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu KOMISJI PRZETARGOWEJ i zostanie opisane w protokole.
- 2) Posiedzenie Komisji przetargowej odbędzie się w:

Kuratorium Oświaty w Warszawie
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
I piętro, pok. 109 – Sala konferencyjna
w dniu 10.09.2012 r. o godz. 14.30

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca wypełniając Druk oferty, stanowiący **Załącznik Nr 1** do SIWZ, poda cenę całkowitą realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny brutto (cyfrowo i słownie).
2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Cena oferty przedstawiona przez Wykonawcę musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
4. Cena musi zostać podana w zapisie cyfrowym i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

5. Cena oferty przedstawiona przez Wykonawcę, musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca wszystkie składniki, które mają na nią wpływ.
6. Podana przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 Druk oferty cena brutto w trakcie umowy nie może ulec podwyższeniu.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny i ich waga w ocenie

KRYTERIUM:	WAGA
Cena brutto oferty	100

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty:

Wartość punktowa kryterium – „Cena brutto oferty” jest wyliczana według poniższego wzoru:

$$O = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100, \text{ gdzie:}$$

O - ocena punktowa oferty

C_{min} - najniższa zaoferowana cena

C_o - cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.
4. Ocena końcowa oferty. Oferta nieodrzucona, złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najwyższą ocenę punktową, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, jednak w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli zachodzi jedna z przesłanek wymieniona w art. 94 ust 2 ustawy.
3. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
4. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze ich oferty, a przed



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia. Umowa winna zawierać upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

5. Przed podpisaniem umowy osoba działająca w imieniu i na rzecz Wykonawcy powinna przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą, zamieszczone są w projekcie umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektu umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, zgodnie z poniższymi warunkami:
 - 1) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności zmiany w zakresie terminu realizacji zamówienia lub zapotrzebowania na usługi świadczone przez Wykonawcę, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ;
 - 2) w zakresie liczby zjazdów lub liczby grup, poprzez zmniejszenie tejże liczby co skutkować może odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy oraz zmiany lokalizacji (tras) transportu.
 - 3) ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT.
4. Podpisanie umowy przez strony nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 17. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie musi być złożone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Termin na wniesienie odwołania:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

ROZDZIAŁ 18. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik Nr 1 – Druk Oferty – str. 2;
- Załącznik Nr 2 – Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy – str. 1;
- Załącznik Nr 3 – Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy – str. 1;
- Załącznik Nr 4 – Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia – str. 1;
- Załącznik Nr 5 – Projekt umowy wraz z załącznikami - str. 7.
- Załącznik Nr 6 – Wykaz osób – str. 1;
- Załącznik Nr 7 – Wykaz pojazdów – str. 1.

Razem dokumentacja stanowi 29 stron.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została opracowana przez komisję przetargową w dniu 29.08.2012 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki