

Ogłoszenie powiązane:

[Ogłoszenie nr 12570-2014 z dnia 2014-01-13 r.](#) Ogłoszenie o zamówieniu - Warszawa
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Koordynatora Projektu Szukając Einsteina -
Akademia Umysłów Ścisłych realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego,... Termin składania ofert: 2014-01-22

Warszawa: Świadczenie usług koordynatora projektu Szukając Einsteina - Akademia Umysłów Ścisłych

Numer ogłoszenia: 42142 - 2014; data zamieszczenia: 06.02.2014

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak,
numer ogłoszenia w BZP: 12570 - 2014r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Kuratorium Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 551 24 00, faks.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług koordynatora projektu Szukając Einsteina - Akademia Umysłów Ścisłych.

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Koordynatora Projektu Szukając Einsteina - Akademia Umysłów Ścisłych realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Konkurs zamknięty nr 4-POKL-2009 Ministerstwa Edukacji Narodowej.

Do zadań Koordynatora Projektu Szukając Einsteina - Akademia Umysłów Ścisłych w szczególności należy:

a) Przejęcie odpowiedzialności za całość realizacji projektu, terminowe i właściwe realizowanie projektu, w szczególności zarządzanie przedsięwzięciami na wszystkich jego etapach;

- b) Nadzór nad zgodnością prowadzonych działań z zapisami zawartymi we wniosku, w tym budżetem i harmonogramem;
- c) Operacyjne zarządzanie projektem zgodnie z dokumentacją i procedurami projektu, a także z najlepszymi praktykami dot. zarządzania projektem;
- d) Koordynacja działań wszystkich uczestników projektu, odbieranie i analiza raportów, wydawanie poleceń i instrukcji;
- e) Kontrola przestrzegania prawa w zakresie prawa zamówień publicznych;
- f) Zapewnienie odpowiedniego poziomu działań objętych projektem: znajomość obsługi komputera - MS OFFICE oraz aplikacji Generators Wniosków Aplikacyjnych POKL i Generators Wniosków Płatniczych POKL;
- g) Organizacja działań projektu i zarządzanie nimi zgodnie z planem realizacji projektu dla osiągnięcia jego celów;
- h) Zarządzenie ryzykiem, sporządzenie analiz ryzyka i planów zastępczych;
- i) Utrzymywanie kontaktów i kontrola pracy wykonawców projektu: ekspertów, recenzentów, wykładowców, moderatora, grafików wykonujących działania projektowe oraz zapewnienie sprawnego przepływu informacji pomiędzy osobami zaangażowanymi w realizację projektu;
- j) Przygotowywanie sprawozdań z realizacji projektu;
- k) Nadzór nad prawidłową realizacją projektu i finansami;
- l) Przygotowywanie dokumentów związanych z realizacją projektów (harmonogram działań, harmonogram spotkań wykonawców, harmonogram wydatków z budżetu);
- m) Nadzór nad pracami wdrożeniowymi przez podwykonawców projektu;
- n) Stała współpraca z Partnerem Projektu;
- o) Dobór i rekrutacja pomocniczego personelu administracyjnego oraz nadzór nad nim;
- p) Zapewnienie odpowiedniego przygotowania i korzystnych negocjacji umów z wszelkimi podmiotami wdrażającymi uczestniczącymi w projekcie;
- q) Nawiązywanie kontaktów i wymiany informacji z kluczowymi partnerami i podwykonawcami projektu;
- r) Zapewnienie zgodności działań z procedurami;
- s) Aktualizacja i regularne przeglądy planu realizacji projektu;
- t) Zapewnienie sprawnego przepływu informacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami projektu;
- u) Organizacja i prowadzenie okresowych spotkań zespołów zaangażowanych w realizację projektu.

Miesięczna ilość godzin pracy koordynatora wynosi 160 godzin.

Forma współpracy: umowa zlecenia.

Miejsce wykonywania zamówienia: biuro projektu zlokalizowane w siedzibie Zamawiającego lub inne miejsca wymagające obecności Koordynatora Projektu w związku z realizacją tego projektu.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.42.10.00-1, 79.42.11.00-2.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak, projekt/program: Projekt Szukając Einsteina - Akademia Umysłów Ścisłych w ramach

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego, Konkurs zamknięty nr 4-POKL-2009 Ministerstwa Edukacji Narodowej.

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 04.02.2014.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 2.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

GEOMENTOR Kamila Kołbut, os. II Pułku Lotniczego 2/42, 31-867 Kraków, kraj/woj. małopolskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 5780,00 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

Cena wybranej oferty: 4428,00

Oferta z najniższą ceną: 4428,00 / Oferta z najwyższą ceną: 5000,00

Waluta: PLN.